

## Zagadnienia na egzamin dyplomowy dla kierunku Administracja II stopnia

### Zagadnienia z przedmiotów ogólnych i kierunkowych

1. Stosunek administracyjno–prawny i jego elementy
2. Zasada legalności działań administracji publicznej
3. Decentralizacja administracji publicznej
4. Kontrola społeczna i obywatelska administracji publicznej
5. Główne zasady ustroju II Rzeczypospolitej Polskiej
6. Ewolucja ustroju politycznego w Polsce w okresie transformacji ustrojowej w latach 1989 – 1997 r.
7. Zadania Narodowego Banku Polskiego w świetle Konstytucji i ustawy Prawo bankowe
8. Podział publicznych środków finansowych między państwo a jednostki samorządu terytorialnego
9. Pojęcie, rola i zasady konstruowania budżetu państwa
10. Efektywność systemu podatkowego
11. Zakres świadczeń z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych
12. Pojęcie wypadku przy pracy i choroby zawodowej
13. Rola drugiego filaru w ubezpieczeniu emerytalnym
14. Charakterystyka świadczeń pieniężnych należnych ubezpieczonemu w razie choroby i macierzyństwa
15. Źródła prawa Unii Europejskiej i ich stosowanie przez krajową administrację publiczną
16. Główne zasady postępowania administracyjnego
17. Główne zasady postępowania sędow-administracyjnego
18. Naczelny Sąd Administracyjny - właściwość i specyfika
19. Nowe zarządzanie w sektorze publicznym (New Public Management) w odniesieniu do tradycyjnych form zarządzania w sektorze publicznym
20. Modernizacja administracji publicznej wg. koncepcji New Public Management
21. Zasada wolności gospodarczej i jej ograniczenia
22. Obowiązki przedsiębiorcy związane z rejestracją działalności gospodarczej w RP
23. Zakres i zasady koncesjonowania działalności gospodarczej w Polsce
24. Odpowiedzialność za naruszenie autorskich dóbr osobistych
25. Definicja i funkcje znaku towarowego
26. Procedura rejestracji wynalazku w Polsce
27. Prawo do informacji jako prawo człowieka
28. Gwarancje ochrony praw człowieka w Polsce
29. Treść i znaczenie zasady pomocniczości w UE
30. Treść i znaczenie zasady proporcjonalności w UE
31. Charakter i główne cele postępowania prejudycjalnego przed TS
32. Instrumenty ochrony praw podstawowych w UE
33. Pojęcie unii celnej i obszaru celnego
34. Zasada wzajemnego uznawania kwalifikacji w UE
35. Podstawowe funkcje zarządzania zasobami ludzkimi
36. Etyka zawodowa i jej społeczne role
37. Działalność gospodarcza jednostek samorządu terytorialnego
38. Działalność gospodarcza organizacji pożytku publicznego
39. Aktualny model współpracy organizacji pozarządowych z administracją publiczną
40. Zakład administracyjny

## **Zagadnienia dla specjalności: Administracja gospodarcza**

1. Konstytucyjne zasady ustroju gospodarczego w RP
2. Obowiązki państwa w stosunku do przedsiębiorców
3. Podstawowe obowiązki przedsiębiorców wobec państwa
4. Zmiana roli państwa wobec gospodarki po uzyskaniu członkostwa w Unii Europejskiej
5. Działania regulacyjne, kontrolne i nadzorcze państwa w gospodarce
6. Aktualne pojęcie partnerstwa publiczno–prywatnego
7. Publicznoprawna ochrona konkurencji w Polsce
8. Sąd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
9. Katalog czynów nieuczciwej konkurencji w Polsce
10. Administracyjne postępowanie antymonopolowe
11. Sądowe postępowanie antymonopolowe
12. Pojęcie i rodzaje praktyk ograniczających konkurencję
13. Rodzaje przedsiębiorców
14. Instytucja zawieszenia działalności gospodarczej
15. Organizacje przedsiębiorców
16. Rodzaje rejestrów wchodzących w skład KRS
17. Cele i założenia CEiDG
18. Zadania jednostek samorządu terytorialnego w zakresie CIDG
19. Pojęcie reglamentacji działalności gospodarczej i jej rodzaje
20. Podejmowanie i wykonywanie działalności gospodarczej przez podmioty zagraniczne

## **Zagadnienia dla specjalności: Administracja bezpieczeństwa i porządku publicznego**

1. Definicja organów porządku publicznego
2. Czynniki kształtujące bezpieczeństwo wewnętrzne
3. Prawo bezpieczeństwa i porządku publicznego w prawie międzynarodowym i europejskim
4. Roszczenia jednostki w związku z prawem do bezpieczeństwa i zapewnienia porządku publicznego
5. Rola Prezydenta RP w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa publicznego
6. Struktura i kompetencje Policji
7. Struktura i kompetencje Straży Granicznej
8. Struktura i kompetencje Biura Ochrony Rządu
9. Struktura i kompetencje Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Agencji Wywiadu
10. Struktura i kompetencje Centralnego Biura Antykorupcyjnego
11. Struktura i kompetencje Służby Więziennej
12. Struktura i kompetencje Żandarmerii Wojskowej RP
13. Struktura i kompetencje Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego
14. Organizacje społeczne realizujące zadania z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego
15. Zadania gminy i powiatu w zakresie bezpieczeństwa lokalnego oraz porządku publicznego
16. Tworzenie i działanie straży gminnych
17. Ochrona informacji niejawnych w administracji publicznej;
18. Podstawy prawne organizacji i zabezpieczenia imprez masowych
19. Rodzaje i znaczenie stanów nadzwyczajnych dla zachowania i zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego w RP
20. Podstawowe warunki prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia

## **Zagadnienia dla specjalności: Administracja samorządowa**

1. Koncepcja społeczeństwa obywatelskiego. Pojęcie trzeciego sektora
2. Istota i zadania organizacji pozarządowych w społeczeństwie obywatelskim
3. Prawne i organizacyjne ramy działania organizacji pozarządowych
4. Prawne aspekty współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a administracją publiczną
5. Specyfika organizacji publicznych
6. Specyfika zarządzania publicznego
7. Proces planowania i zarządzania strategicznego w organizacjach publicznych
8. Przedsiębiorczość sektora publicznego
9. Dostęp do informacji publicznej – BIP
10. Platforma e-PUAP
11. Podpis elektroniczny
12. Systemy masowe dla obywateli (e-Podatki, e-Deklaracje)
13. Przyczyny zróżnicowania kształtu samorządów terytorialnych w Unii Europejskiej
14. Samorząd terytorialny w państwach unitarnych UE
15. Samorząd terytorialny w państwach regionalnych UE
16. Samorząd terytorialny w państwach federalnych UE
17. Miejsce i rola samorządu terytorialnego w instytucjach Unii Europejskiej i w Radzie Europy
18. Restytucja samorządu terytorialnego w latach 90 . XX. wieku
19. Typologia samorządów
20. Samorząd terytorialny w okresie I RP oraz po II wojnie światowej w okresie realnego socjalizmu

## **Zagadnienia dla specjalności: Zarządzanie publiczne**

1. Organizacje publiczne i ich cechy
2. Specyfika zarządzania publicznego
3. Proces planowania i zarządzania strategicznego, przywództwo i decydowanie w organizacjach publicznych
4. Zarządzanie środkami publicznymi
5. Programowanie rozwoju terytorialnego (lokalnego i regionalnego)
6. Finansowanie rozwoju regionalnego i lokalnego
7. Rola województwa samorządowego w polskiej polityce rozwoju terytorialnego
8. Gmina jako podmiot zarządzania rozwojem lokalnym
9. Neoweberowska koncepcja administracji publicznej. Administrowanie a zarządzanie publiczne
10. Biurokracja jako forma władzy społecznej i jej krytyka
11. Zmieniająca się rola państwa i kryzys państwa opiekuńczego
12. Rewolucja technologiczna w zarządzaniu publicznym. E-administracja
13. Definicja i przedmiot polityki publicznej
14. Instrumenty polityki publicznej i ich zastosowanie
15. Polityka innowacyjna i społeczeństwo wiedzy
16. Polityka gospodarcza
17. Komunalna gospodarka budżetowa
18. Podmioty i przedmiot planowania przestrzennego na różnych poziomach administracji samorządowej (planowanie w gminie, województwie i obszarach metropolitarnych)
19. Gospodarka komunalna a gospodarka przestrzenna
20. Administracja publiczna w procesie planowania przestrzennego (strategie państwa, strategie samorządowe)