

<b>Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia</b>		
<b>Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:</b>		<b>Język angielski I</b>
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>	English I	
<b>Język wykładowy:</b>	angielski (wspomagany językiem polskim)	
<b>Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:</b>		Administracja
<b>Jednostka realizująca:</b>	Centrum Języków Obcych	
<b>Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):</b>		Obowiązkowy
<b>Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):</b>		pierwszego stopnia
<b>Rok studiów:</b>	Pierwszy	
<b>Semestr:</b>	Drugi	
<b>Liczba punktów ECTS:</b>	4	
<b>Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:</b>		dr inż. Maria Markowska
<b>Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:</b>		nauczyciele języka angielskiego
<b>Założenia i cele przedmiotu:</b>		Student posiada wiedzę i umiejętności wymagane do osiągnięcia językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2 ESOKJ Rady Europy.
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: WIEDZA</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
W_01	Student zna słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w różnorodnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego, zgodnie z treściami modułu kształcenia.	
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
U_01	Student potrafi zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji na tematy z zakresu swojej specjalności.	K_U12, K_U13
U_02	Student potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne dotyczące tematów ogólnych i specjalistycznych.	K_U12, K_U13
U_03	Student potrafi zdobywać informacje oraz udzielać ich.	K_U12, K_U13
U_04	Student potrafi brać udział w dyskusji, argumentować, wyrażać aprobatę i sprzeciw, negocjować.	K_U12, K_U13
U_05	Student potrafi kontrolować swoje wypowiedzi pod względem poprawności gramatycznej i leksykalnej.	K_U12, K_U13
U_06	Student potrafi pracować samodzielnie z tekstem specjalistycznym.	K_U12, K_U13
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>

K_01	Student ma świadomość potrzeby znajomości języka obcego w życiu prywatnym i przyszłej pracy zawodowej.	K_K02
K_02	Student potrafi współpracować i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	K_K02
<b>Forma i typy zajęć:</b>		Konwersatorium
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Umiejętność posługiwania się językiem angielskim na poziomie B1 ESOKJ.		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Firma.</li> <li>2. Zatrudnienie.</li> <li>3. Podróże służbowe.</li> <li>4. Obsługa klienta.</li> <li>5. Teksty specjalistyczne o tematyce związanej z kierunkiem studiów.</li> </ol>		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
<b>Business Result</b> , Kate Baade, Michael Duckworth, David Grant, Christopher Holloway, Jane Hudson, John Hughes, Jon Naunton, Jim Scrivener, Rebecca Turner and Penny McLart, Oxford University Press		
<b>Literatura dodatkowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: internet, prasa, publikacje naukowe, podręczniki naukowe;</li> <li>2. Słownik biznesu angielsko polski, polsko-angielski, J. Gordon, 2010, wyd. Kram;</li> <li>3. Wielki słownik angielsko-polski / polsko-angielski, red. nauk. B. Lewandowska-Tomaszczyk, 2014, PWN-OUP;</li> <li>4. Oxford Advanced Learner's Dictionary, red. J. Turnbull, 2010, OUP;</li> <li>5. English Grammar in Use Intermediate, R. Murphy, 2014, CUP.</li> </ol>		
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>		
<p>Podjęcie eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np.: odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne – frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, zasad gramatycznych, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi.</p>		
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>		
Pisemne testy sprawdzające, ocenianie na bieżąco zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć (w tym wypowiedzi ustnych).		
<b>Forma i warunki zaliczenia:</b>		
Zaliczenie semestru na ocenę na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• co najmniej dwóch testów sprawdzających stopień opanowania wiedzy i umiejętności;</li> <li>• jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach;</li> <li>• aktywności na zajęciach oraz frekwencji.</li> </ul>		
Kryteria oceniania: 0-50% – niedostateczna (2,0); 51-60% – dostateczna (3,0); 61-70% – dostateczna plus (3,5); 71-80% – dobra (4,0); 81-90% – dobra plus (4,5); 91-100% – bardzo dobra (5,0).		

<b>Bilans punktów ECTS:</b>	
Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Udział w konwersatorium	60 godz.
Samodzielne przygotowanie się do zajęć	30 godz.
Samodzielne przygotowanie się do kolokwiów	10 godz.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 godz.
Punkty ECTS za przedmiot	4
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Udział w konwersatorium	32 godz.
Samodzielne przygotowanie się do zajęć	48 godz.
Samodzielne przygotowanie się do kolokwiów	20 godz.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 godz.
Punkty ECTS za przedmiot	4

<b>Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia</b>		
<b>Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:</b>	<b>Język niemiecki I</b>	
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>	German I	
<b>Język wykładowy:</b>	niemiecki (wspomagany językiem polskim)	
<b>Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:</b>	Administracja	
<b>Jednostka realizująca:</b>	Centrum Języków Obcych	
<b>Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):</b>	Obowiązkowy	
<b>Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):</b>	pierwszego stopnia	
<b>Rok studiów:</b>	Pierwszy	
<b>Semestr:</b>	Drugi	
<b>Liczba punktów ECTS:</b>	4	
<b>Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:</b>	dr inż. Marzena Lisowska	
<b>Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:</b>	nauczyciele języka niemieckiego	
<b>Założenia i cele przedmiotu:</b>	Student posiada wiedzę i umiejętności wymagane do osiągnięcia językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2 ESOKJ Rady Europy.	
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: WIEDZA</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
<b>W_01</b>	Student zna słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w różnorodnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego, zgodnie z treściami modułu kształcenia.	
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
<b>U_01</b>	Student potrafi zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji na tematy z zakresu swojej specjalności.	<b>K_U12, K_U13</b>
<b>U_02</b>	Student potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne dotyczące tematów ogólnych i specjalistycznych.	<b>K_U12, K_U13</b>
<b>U_03</b>	Student potrafi zdobywać informacje oraz udzielać ich.	<b>K_U12, K_U13</b>
<b>U_04</b>	Student potrafi brać udział w dyskusji, argumentować, wyrażać aprobatę i sprzeciw, negocjować.	<b>K_U12, K_U13</b>
<b>U_05</b>	Student potrafi kontrolować swoje wypowiedzi pod względem poprawności gramatycznej i leksykalnej.	<b>K_U12, K_U13</b>
<b>U_06</b>	Student potrafi pracować samodzielnie z tekstem specjalistycznym.	<b>K_U12, K_U13</b>
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>

K_01	Student ma świadomość potrzeby znajomości języka obcego w życiu prywatnym i przyszłej pracy zawodowej.	K_K02
K_02	Student potrafi współpracować i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	K_K02
<b>Forma i typy zajęć:</b>		Konwersatorium
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Umiejętność posługiwania się językiem niemieckim na poziomie B1 ESOKJ.		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
6. Środowisko pracy 7. Rozmowy i korespondencja służbowa 8. Organizacja firmy 9. Projekty zawodowe 10. Kontrahenci/Klienci 11. Teksty specjalistyczne o tematyce związanej z kierunkiem studiów		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
Anette Müller, Sabine Schlüter: <b>Im Beruf</b> . Kursbuch. Deutsch als Fremd- und Zweitsprache. B1+/B2, Hueber Verlag.		
<b>Literatura dodatkowa:</b>		
6. Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: Internet, prasa, publikacje naukowe, podręczniki naukowe; 7. Langenscheidt Großwörterbuch Polnisch: Polnisch-Deutsch, Deutsch-Polnisch: Völlige Neubearbeitung von Urszula Czerna und Stanisław Walewski. Hrsg. Langenscheidt. 8. Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego. Stanisław Bęza, wyd. PWN.		
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>		
Podejście eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np.: odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne – frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, zasad gramatycznych, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi.		
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>		
Pisemne testy sprawdzające, ocenianie na bieżąco zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć (w tym wypowiedzi ustnych).		
<b>Forma i warunki zaliczenia:</b>		
Zaliczenie semestru na ocenę na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• co najmniej dwóch testów sprawdzających stopień opanowania wiedzy i umiejętności;</li> <li>• jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach;</li> <li>• aktywności na zajęciach oraz frekwencji.</li> </ul>		
Kryteria oceniania: 0-50% – niedostateczna (2,0); 51-60% – dostateczna (3,0); 61-70% – dostateczna plus (3,5); 71-80% – dobra (4,0); 81-90% – dobra plus (4,5); 91-100% – bardzo dobra (5,0).		
<b>Bilans punktów ECTS:</b>		

Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Udział w konwersatorium	60 godz.
Samodzielne przygotowanie się do zajęć	30 godz.
Samodzielne przygotowanie się do kolokwίων	10 godz.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 godz.
Punkty ECTS za przedmiot	4
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Udział w konwersatorium	32 godz.
Samodzielne przygotowanie się do zajęć	48 godz.
Samodzielne przygotowanie się do kolokwίων	20 godz.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 godz.
Punkty ECTS za przedmiot	4

<b>Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia</b>		
<b>Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:</b>	<b>Język rosyjski I</b>	
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>	Russian I	
<b>Język wykładowy:</b>	rosyjski (wspomagany językiem polskim)	
<b>Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:</b>	Administracja	
<b>Jednostka realizująca:</b>	Centrum Języków Obcych	
<b>Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):</b>	Obowiązkowy	
<b>Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):</b>	pierwszego stopnia	
<b>Rok studiów:</b>	Pierwszy	
<b>Semestr:</b>	Drugi	
<b>Liczba punktów ECTS:</b>	4	
<b>Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:</b>	Dr Ewa Borkowska	
<b>Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:</b>	nauczyciele języka rosyjskiego	
<b>Założenia i cele przedmiotu:</b>	Student posiada wiedzę i umiejętności wymagane do osiągnięcia językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2 ESOKJ Rady Europy.	
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: WIEDZA</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
W_01	Student zna słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w różnorodnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego, zgodnie z treściami modułu kształcenia.	
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
U_01	Student potrafi zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji na tematy z zakresu swojej specjalności.	K_U12, K_U13
U_02	Student potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne dotyczące tematów ogólnych i specjalistycznych.	K_U12, K_U13
U_03	Student potrafi zdobywać informacje oraz udzielać ich.	K_U12, K_U13
U_04	Student potrafi brać udział w dyskusji, argumentować, wyrażać aprobatę i sprzeciw, negocjować.	K_U12, K_U13
U_05	Student potrafi kontrolować swoje wypowiedzi pod względem poprawności gramatycznej i leksykalnej.	K_U12, K_U13
U_06	Student potrafi pracować samodzielnie z tekstem specjalistycznym.	K_U12, K_U13
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>

K_01	Student ma świadomość potrzeby znajomości języka obcego w życiu prywatnym i przyszłej pracy zawodowej.	K_K02
K_02	Student potrafi współpracować i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	K_K02
<b>Forma i typy zajęć:</b>		Konwersatorium
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Umiejętność posługiwania się językiem rosyjskim na poziomie B1 ESOKJ.		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
12. Firma. 13. Zatrudnienie. 14. Podróże służbowe. 15. Obsługa klienta. 16. Teksty specjalistyczne o tematyce związanej z kierunkiem studiów.		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
L. Fast, M. Zwolińska, Biznesmeni mówią po rosyjsku dla średnio zaawansowanych, Wyd. Poltext		
<b>Literatura dodatkowa:</b>		
9. Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: internet, prasa, publikacje naukowe, podręczniki naukowe.		
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>		
Podejście eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np.: odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne – frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, zasad gramatycznych, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi.		
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>		
Pisemne testy sprawdzające, ocenianie na bieżąco zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć (w tym wypowiedzi ustnych).		
<b>Forma i warunki zaliczenia:</b>		
Zaliczenie semestru na ocenę na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• co najmniej dwóch testów sprawdzających stopień opanowania wiedzy i umiejętności;</li> <li>• jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach;</li> <li>• aktywności na zajęciach oraz frekwencji.</li> </ul>		
Kryteria oceniania: 0-50% – niedostateczna (2,0); 51-60% – dostateczna (3,0); 61-70% – dostateczna plus (3,5); 71-80% – dobra (4,0); 81-90% – dobra plus (4,5); 91-100% – bardzo dobra (5,0).		
<b>Bilans punktów ECTS:</b>		
Studia stacjonarne		
<b>Aktywność</b>		<b>Obciążenie studenta</b>
Udział w konwersatorium		60 godz.



Samodzielne przygotowanie się do zajęć	30 godz.
Samodzielne przygotowanie się do kolokwiów	10 godz.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 godz.
Punkty ECTS za przedmiot	4
<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Aktywność</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
Udział w konwersatorium	32 godz.
Samodzielne przygotowanie się do zajęć	48 godz.
Samodzielne przygotowanie się do kolokwiów	20 godz.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 godz.
Punkty ECTS za przedmiot	4

<b>Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia</b>			
<b>Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:</b>		<b>Wychowanie fizyczne</b>	
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>		Physical education	
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski		
<b>Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:</b>		Administracja	
<b>Jednostka realizująca:</b>	Centrum Sportu i Rekreacji		
<b>Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):</b>		obowiązkowy	
<b>Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):</b>		pierwszego stopnia	
<b>Rok studiów:</b>	I, II		
<b>Semestr:</b>	2, 3		
<b>Liczba punktów ECTS:</b>	0		
<b>Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:</b>		mgr Ewelina Gutkowska-Wyrzykowska	
<b>Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:</b>		Wszyscy nauczyciele Centrum SiR	
<b>Założenia i cele przedmiotu:</b>		Wszechstronny rozwój organizmu oraz przekazanie studentom podstawowych wiadomości i umiejętności umożliwiających samokontrolę, samoocenę oraz samodzielne podejmowanie działań w celu doskonalenia funkcjonowania organizmu. Rozwój sprawności kondycyjnej i koordynacyjnej oraz dostarczenie studentom wiadomości i umiejętności umożliwiających samokontrolę samoocenę i samodzielne podejmowanie działań w tym zakresie. Wykształcenie umiejętności ruchowych przydatnych w aktywności zdrowotnej, utylitarnej, rekreacyjnej i sportowej. Kształtowanie pozytywnej postawy wobec aktywności fizycznej.	
Symbol efektu	Efekty uczenia się		Symbol efektu kierunkowego
	WIEDZA Student:		
W_01	Zna formy i metody rozwoju różnych cech motorycznych człowieka.		-
W_02	Zna wybrane formy zajęć sportowych.		-
	UMIĘJĘTNOŚCI Student:		
U_01	Potrafi samodoskonalic własną sprawność ruchową poprzez stosowanie odpowiednich dla siebie ćwiczeń kondycyjno- sprawnościowych		-
U_02	Ma opanowane podstawowe umiejętności ruchowe i elementy techniczne z gimnastyki podstawowej, zespołowych gier sportowych, lekkiej atletyki, form gimnastyki przy muzyce lub innych możliwych do wyboru		-
U_03	Pełni rolę sędziego, organizatora rozgrzewki gier i zabaw rekreacyjno-sportowych		-
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE Student:		
K_01	Ma świadomość wagi wpływu aktywności fizycznej człowieka na wszystkie jego organy i układy.		-
K_02	Rozumie prozdrowotny wpływ ćwiczeń fizycznych na organizm człowieka.		-
<b>Forma i typy zajęć:</b>		Ćwiczenia ogólnorozwojowe i profilowane realizowane w obiektach Centrum SiR oraz w terenie (obozy, zawody sportowe).	

<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>	
Podstawowa wiedza i umiejętności uzyskane na wcześniejszych etapach edukacji szkolnej.	
<b>Treści modułu kształcenia:</b>	
Kształtowanie cech motorycznych i sprawności ogólnej. Nauczanie i doskonalenie elementów technicznych. Nauczanie i doskonalenie podstawowych elementów taktycznych. Sędziowanie dyscypliny, podstawy organizacyjne rywalizacji sportowej. Podstawy fizjologii wysiłku fizycznego. Zasady organizacji treningu sportowego. Zapoznanie studentów z podstawowymi wiadomościami z zakresu edukacji zdrowotnej.	
<b>Literatura podstawowa:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Z. Cendrowski; Przewodźć innym – Poradnik dla liderów zdrowia i sportu Warszawa 1997.</li> <li>2. J. Talaga – Sprawność fizyczna ogólna – Poznań 2004.</li> </ol>	
<b>Literatura dodatkowa:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. T. Huciński, I. Lekner – Koszykówka podręcznik dla trenerów nauczycieli i studentów - Wrocław 2001.</li> <li>2. M. Bondarowicz – Zabawy i gry ruchowe w zajęciach sportowych- Warszawa 2002.</li> <li>3. J. Talaga- ABC młodego piłkarza- nauczanie techniki 2006 r.</li> </ol>	
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>	
Zajęcia w grupach z wykorzystaniem met. analitycznej, syntetycznej i kompleksowej w nauczaniu techniki i metod specyficznych dla zajęć WF (met. ścisłej, met. intensyfikujących i indywidualizujących zajęcia WF, pokaz, objaśnienia, met. zadaniowa, problemowa).	
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>	
Okazjonalnie testy i sprawdziany dla potrzeb startu w Akademickich Mistrzostwach Polski.	
<b>Forma i warunki zaliczenia:</b>	
Zaliczenie bez oceny	
Zaliczenie na podstawie aktywnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z Regulaminem Sekcji Dydaktycznej Centrum Sportu i Rekreacji.	
<b>Bilans punktów ECTS*:</b>	
<b>Studia stacjonarne</b> 1. Godziny kontaktowe: - udział w zajęciach – 60 h.	<b>Studia niestacjonarne</b>  <b>Nie dotyczy</b>
<b>Punkty ECTS – 0</b>	

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Logika
Nazwa w języku angielskim:		Logic
Język wykładowy:		Język polski
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja Logistyka Zarządzanie
Jednostka realizująca:		Wydział Humanistyczny
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:		I
Semestr:		2
Liczba punktów ECTS:		3
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr Grzegorz Stolarski
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr Grzegorz Stolarski
Założenia i cele przedmiotu:		Przekazanie wiedzy na temat funktorów prawdziwościowych i oceny ich wartości logicznej Przekazanie wiedzy z zakresu wnioskowania dedukcyjnego i indukcyjnego Nabycie przez studentów umiejętności wyodrębniania z wypowiedzi zdań w sensie logicznym Nabycie przez studentów umiejętności rozumienia przyczyn nieporozumień
Symbol efektu	<b>Efekt uczenia się: WIEDZA</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
W_01	Student zna zasady tworzenia wiedzy i formalne podstawy metodologii naukowych.	P6S_WG
W_02	Student posiada wiedzę na temat definiowania pojęć, analizy wypowiedzi oraz formułowania wniosków.	P6S_WG
Symbol efektu	<b>Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>

<b>U_01</b>	Student potrafi samodzielnie poprawnie definiować pojęcia oraz rozpoznaje błędy w definiowaniu pojęć.	<b>P6S_UW</b>
<b>U_02</b>	Student potrafi analizować wypowiedzi i samodzielnie wyciągać wnioski.	<b>P6S_UW</b>
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
<b>K_01</b>	Student krytycznie ocenia stan swojej wiedzy z zakresu logiki.	<b>P6S_KK</b>
<b>Forma i typy zajęć:</b>	<b>Wykład</b>	
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Dobra znajomość języka polskiego (także gramatyki, składni).		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Logika jako dziedzina wiedzy i podstawy metodologii nauk</li> <li>2. Język jako system znaków</li> <li>3. Nazwy i definicje</li> <li>4. Zdanie. Gramatyka a logika. Rachunek zdań</li> <li>5. Funktory prawdziwościowe</li> <li>6. Od predykatów do zbiorów</li> <li>7. Rachunek zdań, rachunek zbiorów. Sylogizmy w logice</li> <li>8. Relacje w zdaniu - syntaktyka</li> <li>9. Pytania i odpowiedzi. Erotetyczna logika algorytmów</li> <li>10. Logika a język - mowa ludzka - wielość nieporozumień</li> <li>11. Uzasadnianie bezpośrednie i zapośredniczone. Od logiki do symbolu</li> <li>12. Wnioskowanie dedukcyjne i indukcyjne</li> <li>13. Wnioskowanie a prawdopodobieństwo</li> <li>14. Umiejętność przekonywania. Teorie argumentacji wobec logiki</li> <li>15. Argumentacja w logice klasycznej i niemonotonicznej</li> <li>16. Resume wykładów</li> </ol>		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S. Lewandowski, J. Malinowski, J. Petzel, Logika dla prawników. Słownik encyklopedyczny, Wyd. 2, Wyd. Lexis-Nexis, Warszawa, 2012.</li> <li>2. K. Wójcicki, Wykłady z logiki z elementami teorii wiedzy, Wyd. Naukowe Scholar, Warszawa 2003.</li> <li>3. A. Grzegorzczak, Logika popularna. Przystępny zarys logiki zdań, Wyd. 4, Wydawnictwo PWN, Warszawa, 2010.</li> </ol>		
<b>Literatura dodatkowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. T. Kwiatkowski, Szkice z historii logiki ogólnej, Wyd. DAIMONION, Lublin, 1993.</li> <li>2. A.K. Rogalski, Logika języka a gramatyka. Gramatyka spekulatywna a wybrane współczesne teorie lingwistyczne, Wydawnictwo TN KUL, Lublin 2012.</li> </ol>		
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>		
Wykład realizowany jest metodą wykładu informacyjnego, problemowego i konwersatoryjnego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.		
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>		
Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych odbywa się na podstawie wyniku kolokwium pisemnego oraz oceny aktywności studenta w trakcie zajęć.		

<b>Forma i warunki zaliczenia:</b>	
<p>Wykład: zaliczenie z oceną            Procentowy zakres ocen z pisemnego zaliczenia (kolokwium):            91 – 100% – bdb            81 – 90% – db+            71 – 80% – db            61 – 70% – dst+            51 – 60% – dst            0 – 50% – ndst            Ogólna ocena z przedmiotu uwzględnia:            - ocenę z kolokwium – 70%            - ocenę aktywności studenta – 30%.</p>	
<b>Bilans punktów ECTS:</b>	
Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe: - wykłady, - konsultacje.	30 h 8 h
Praca własna studenta: - studiowanie wskazanych pozycji literatury.	15 h
'- przygotowanie do wykładów.	10 h
- przygotowanie do kolokwium.	12 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 h
Punkty ECTS za przedmiot	<b>3</b>
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe: - wykłady, - konsultacje.	18 h 5 h
Praca własna studenta: - studiowanie wskazanych pozycji literatury.	20 h
- przygotowanie do wykładów.	17 h
- przygotowanie do kolokwium.	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 h
Punkty ECTS za przedmiot	<b>3</b>

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Historia najnowsza Polski
Nazwa w języku angielskim:		Conterporary history of Poland
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja Logistyka Zarządzanie
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Humanistyczny	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	I	
Semestr:	2	
Liczba punktów ECTS:	3	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr Rafał Roguski
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr Rafał Roguski
Założenia i cele przedmiotu:		Celem prowadzonego przedmiotu jest zapoznanie studentów z dziejami Polski i Europy w XX. i XXI. wieku.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	posiada ogólną wiedzę z zakresu najnowszej historii Polski i jej pozycji w środowisku międzynarodowym,	P6S_WG P6S_WK
W_02	zna najważniejsze wydarzenia z historii Polski XX. i XXI. wieku w ujęciu chronologicznym i tematycznym.	P6S_WG
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	potrafi wyszukiwać informacje o zmianach w procesach dziejowych zachodzących w Polsce i jej otoczeniu,	P6S_UW
U_02	umie samodzielnie i w sposób systematyczny i uporządkowany zdobywać wiedzę przy użyciu nowoczesnych technik pozyskiwania, klasyfikowania i analizowania informacji.	P6S_UU
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu

		kierunko wego
K_01	dokonuje krytycznej oceny wiedzy z zakresu najnowszej historii Polski.	P6S_KK
<b>Forma i typy zajęć:</b>	Wykład	
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Posiadanie przez studenta wiedzy historycznej na poziomie szkoły średniej.		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orientacje polityczne na ziemiach polskich przed I wojną światową</li> <li>2. Walki o kształt granic odrodzonej Rzeczypospolitej w latach 1919-21</li> <li>3. Zmiany ustrojowe i polityczne II Rzeczypospolitej w latach 1918-1939</li> <li>4. Rządy sanacji w latach 1926-1935</li> <li>5. Bezpieczeństwo zewnętrzne i polityka zagraniczna Polski w latach 1921-1939</li> <li>6. II wojna światowa 1939-1945 na ziemiach polskich</li> <li>7. Polskie Państwo Podziemne</li> <li>8. Holokaust i Shoah na ziemiach byłej II Rzeczypospolitej</li> <li>9. Polacy na frontach II wojny światowej</li> <li>10. Zbrojne podziemie niepodległościowe 1944-1956/1963 tzw. druga konspiracja.</li> <li>11. PRL w bloku sowieckim 1944-1989</li> <li>12. Rewolucja „Solidarności” i stan wojenny 1980-1989</li> <li>13. Okrągły stół” i transformacja systemu politycznego</li> <li>14. Pierwsza dekada III RP 1991-1999</li> </ol>		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W. Bonusiak, Druga Rzeczpospolita (1918-1939), Rzeszów 2011.</li> <li>2. A. Czubiński, Historia Polski XX wieku, Poznań 2000.</li> <li>3. A. Dudek, Historia Polityczna Polski 1989-2015, Kraków 2016.</li> <li>4. J. Eisler, „Polskie miesiące” czyli kryzysy w PRL, Warszawa 2008.</li> <li>5. A. Friszke, Polska: losy państwa i narodu 1939-1989, Warszawa 2003.</li> <li>6. A. Paczkowski, Pół wieku dziejów Polski (1939-1989), Warszawa 2005.</li> </ol>		
<b>Literatura dodatkowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A. Chwalba, Historia Polski 1795–1918, Warszawa 2005.</li> <li>2. Ł. Kamiński, Polacy wobec nowej rzeczywistości 1944-1948, Toruń 2000.</li> <li>3. M. Ney-Krwawicz, Armia Krajowa: siły zbrojne Polskiego Państwa Podziemnego, Warszawa 2009.</li> <li>4. A. Dziurok i in., Od niepodległości do niepodległości: historia Polski 1918-1989, Warszawa 2010.</li> <li>5. W. Roszkowski, Historia Polski 1914–2005, Warszawa 2007.</li> <li>6. T. Strzembosz, Polskie Państwo Podziemne 1939-1945, Warszawa 1992.</li> <li>7. A. Werblan, Stalinizm w Polsce, Warszawa 2009.</li> <li>8. M. Winstone, Miejsca Holocaustu w Europie, Warszawa 2017.</li> </ol>		
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>		
Wykład z elementami konwersatorium wspomagany wykorzystaniem prezentacji multimedialnych, praca z tekstem źródłowym, dyskusja		
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>		
Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności następuje w trakcie kolokwium sprawdzającego stopień opanowania materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.		



Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie zajęć kontaktowych, w szczególności poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania oraz postępów w pracy własnej poddawanej obserwacji w trakcie zajęć.

#### Forma i warunki zaliczenia:

Procentowy zakres ocen z kolokwium:

1. 91 – 100% – bdb
2. 89 – 90% – db+
3. 71 – 80% – db
4. 61 – 70% – dst+
5. 51 – 60% – dst
6. 0 – 50% – nast.

Ogólna ocena z przedmiotu uwzględnia: - ocenę z kolokwium – 80%, - ocenę aktywności studenta – 20%.

#### Bilans punktów ECTS:

##### Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	30
konsultacje	8
praca własna studenta	20
przygotowanie do kolokwium	17
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75
Punkty ECTS za przedmiot	3

##### Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	18
konsultacje	5
praca własna studenta	30
przygotowanie do kolokwium	22
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75
Punkty ECTS za przedmiot	3

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Historia administrowania, zarządzania i innowacji
Nazwa w języku angielskim:		History of administration, management and innovation
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja Logistyka Zarządzanie
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Humanistyczny	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	I	
Semestr:	2	
Liczba punktów ECTS:	3	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr hab. Jarosław Cabaj
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr hab. Jarosław Cabaj
Założenia i cele przedmiotu:		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nabycie podstawowej wiedzy z zakresu ewolucji i kierunków zarządzania organizacją</li> <li>2. Przekazanie wiedzy umożliwiającej studentom samodzielne rozpoznanie i analizę źródeł innowacyjności gospodarki i w zarządzaniu organizacją</li> <li>3. Wskazanie związków i wzajemnych zależności między rozwojem przedsiębiorczości i wzrostem innowacyjności</li> </ol>
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student zna genezę nauk o zarządzaniu i ich rozwój w kontekście rozwoju gospodarczego,	P6S_WG
W_02	Student zna kluczowe koncepcje teorii przedsiębiorstwa, organizacji gospodarczych, sposoby ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju,	P6S_WG P6S_WK
W_03	Student posiada wiedzę na temat podstawowych koncepcji człowieka oraz zasad kształtowania zachowań w organizacjach,	P6S_WG P6S_WK
W_04	Student posiada wiedzę na temat źródeł innowacyjności organizacji.	P6S_WG P6S_WK

<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
U_01	Student potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz dokonywać ich opisu, analizy i interpretacji, stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne,	P6S_UW
U_02	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia.	P6S_UU
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
K_01	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	P6S_KO
<b>Forma i typy zajęć:</b>		<b>Wykład</b>
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Znajomość podstawowych pojęć z zakresu nauk o zarządzaniu i ogólna wiedza o gospodarce.		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
<p>Historia aministrowania i zarządzania</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zakres i cel przedmiotu, podstawowe pojęcia i ich związek w praktyce</li> <li>2. Zarys historii gospodarczej świata zachodniego – tło współczesnej myśli organizatorskiej. Ewolucja zarządzania - okres industrialny, okres modernistyczny, okres informacyjny</li> <li>3. Prekursorzy i klasycy nauki o organizacji i zarządzaniu</li> <li>4. Wpływ technologii na gospodarkę, organizacje i poziom zatrudnienia</li> <li>5. Polityka w zakresie rozwoju i wspierania innowacyjności. Działania i instrumenty polityki innowacyjnej</li> </ol> <p>Historia i źródła innowacyjności w gospodarce i zarządzaniu organizacją</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Gospodarka oparta na wiedzy</li> <li>7. Kierunki w rozwoju współczesnych organizacji – droga budowania przedsiębiorczości</li> <li>8. Przedsiębiorczość w praktyce. Przedsiębiorczość i innowacyjność w Polsce - zachowania i działania w organizacji</li> <li>9. Obszary i relacje w kształtowaniu potencjału przedsiębiorczego i innowacyjnego. Współpraca nauka – biznes – instytucje publiczne</li> </ol> <p>Innowacje w organizacjach</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Koncepcja klasy kreatywnej jako nowa rzeczywistość współczesnych organizacji. Organizacja kreatywna</li> <li>11. Gospodarka oparta na twórczości. Zarządzanie środowiskiem twórczym w organizacji</li> <li>12. Ogólna teoria innowacji. Potencjał innowacyjny gospodarek. Innowacje – rodzaje, uwarunkowania innowacyjności w gospodarce, proces realizacji i wspomaganie, wdrażanie, podstawy ochrony innowacji. Polityka patentowa</li> <li>13. Organizacje innowacyjne. Proces innowacyjny w organizacjach</li> <li>14. Zmiany wspierające elastyczność i innowacyjność organizacji</li> </ol>		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. J. Bieńkowska, Cz. Sikorski, Ewolucja zarządzania. Dyktat struktury, strategii i kultury, Wyd. UŁ, Łódź 2016.</li> <li>2. W. Gogłóza, K. Księżki, Historia myśli organizatorskiej. Zarys wykładu, Difin, Warszawa 2013.</li> </ol>		

<ol style="list-style-type: none"> <li>3. R. Florida, <i>Narodziny kreatywnej klasy</i>, Narodowe Centrum Kultury, Warszawa 2010.</li> <li>4. I. Czaja, E. Kozień, <i>Przedsiębiorczość korporacyjna. Rynek – strategie - zarządzanie</i>, Difin, Warszawa 2016.</li> </ol>
<b>Literatura dodatkowa:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. E. Brynjolfsson, A. McAfee, <i>Wyścig z maszynami. Jak rewolucja cyfrowa napędza innowacje, zwiększa wydajność i w nieodwracalny sposób zmienia rynek pracy</i>, Wyd. Kurhaus, Warszawa 2015.</li> <li>2. M. Brzeziński, <i>Organizacja kreatywna</i>, PWN, Warszawa 2009.</li> <li>3. J. Cieślik, <i>Przedsiębiorczość – polityka – rozwój</i>, Wyd. Sedno, Warszawa 2014.</li> <li>4. A.M. Dereń, J. Skonieczny, <i>Zarządzanie twórczością organizacyjną – podejście procesowe</i>, Difin, Warszawa 2016.</li> <li>5. P.F. Drucker, <i>O zarządzaniu, społeczeństwie i gospodarce</i>, MT Biznes, Warszawa 2010.</li> <li>6. <i>Prekursorzy nauki organizacji i zarządzania</i>, PWE, Warszawa 1993.</li> <li>7. J. Appelo, <i>Zarządzanie 3.0. Kierowanie zespołami z wykorzystywaniem metodyk agile</i>, Helion, Gliwice 2016.</li> <li>8. W. Cohen, <i>Wykłady Druckera. Zapomniane nauki najlepszego wykładowcy zarządzania</i>, MT Biznes, Warszawa 2013.</li> <li>9. R.W. Griffin, <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i>, PWN, Warszawa 2017 lub 2010.</li> <li>10. <i>Nowe kierunki w organizacji i zarządzaniu. Organizacje, konteksty, procesy zarządzania</i>, Oficyna Wolters Kluwer Bussines, Warszawa 2012.</li> </ol>
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>
Wykład konwersatoryjny i problemowy prowadzony z zastosowaniem prezentacji multimedialnej oraz dyskusji nad wybranymi zagadnieniami.
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>
<p>Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności następuje podczas pisemnego zaliczenia przedmiotu na ocenę, sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.</p> <p>Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań podczas zajęć.</p>
<b>Forma i warunki zaliczenia:</b>
<p>Wykład: zaliczenie na ocenę. Weryfikacja efektów uczenia się następuje na zaliczeniu na ocenę w formie pisemnej, które obejmuje zestaw pytań problemowych sprawdzający stopień opanowania wiedzy z zakresu poszczególnych zagadnień przedmiotu i umiejętności zastosowania tej wiedzy we wskazanych (problemowych) sytuacjach. Za udzielone odpowiedzi na każde z pytań student może otrzymać maksymalnie 3 pkt: 1 pkt – zdefiniowanie problemu, 1 pkt – wyjaśnienie problemu, 1 pkt – propozycja rozwiązania problemu. W ramach aktywnego uczestnictwa w zajęciach, student może otrzymać na każdym wykładzie 1 plus (+), który uwzględniany jest w ocenie końcowej z przedmiotu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mniej niż 8 pkt - ndst</li> <li>• 8 - 9 pkt – dst</li> <li>• 9,5 – 10,5 pkt – dst plus</li> <li>• 11 - 12 pkt – db</li> <li>• 12,5 – 13,5 pkt – db plus</li> <li>• 14-15 pkt – bdb</li> </ul> <p>Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 80% wpływa wynik pisemnego kolokwium z wykładów oraz w 20% - aktywność.</p>
<b>Bilans punktów ECTS:</b>
Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	30
konsultacje	8
praca własna studenta	15
przygotowanie do wykładów	10
przygotowanie do kolokwium	12
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75
Punkty ECTS za przedmiot	3
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	18
konsultacje	5
praca własna studenta	20
przygotowanie do wykładów	17
przygotowanie do kolokwium	15
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75
Punkty ECTS za przedmiot	3

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
<b>Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:</b>		E-kultura w XXI wieku
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>		E-culture in the XXI century
<b>Język wykładowy:</b>	polski	
<b>Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:</b>		wykład ogólnowydziałowy
<b>Jednostka realizująca:</b>		Instytut Językoznawstwa i Literaturoznawstwa, Wydział Nauk Humanistycznych
<b>Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):</b>		obowiązkowy
<b>Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):</b>		pierwszego
<b>Rok studiów:</b>		
<b>Semestr:</b>		
<b>Liczba punktów ECTS:</b>		
<b>Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:</b>		dr Barbara Stelingowska
<b>Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:</b>		
<b>Założenia i cele przedmiotu:</b>		Celem proponowanego przedmiotu jest uświadomienie zagrożeń i zalet wynikających z bezkrytycznego przyswajania wszelkich nowości z różnych dziedzin, z jednoczesnym wypieraniem rodzimej kultury wraz z całym jej dorobkiem historycznospołecznym. Istotne jest również właściwe rozpoznanie i umiejętne poruszanie się w przestrzeni medialnej i internetowej.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
K_W01	Student zna i potrafi wymienić liczne definicje kultury; zna jej rodzaje, zmiany i wpływ, przykłady; tradycyjne i nietradycyjne instytucje kultury	K_W01, K_W03, K_W05
K_W02	Zna pojęcie interdyscyplinarności, komunikacji kulturowej, kompetencji społecznych, tolerancji itd. Dostrzega wpływ postępu technologicznego na kulturę	K_W06
K_W03	Zna konteksty literackie, historyczne i społeczne kształtowania się kultur wraz z następującymi zmianami.	K_W07
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego

K_U01	Potrafi wskazać zagrożenia i zalety współczesnego obcowania z innymi kulturami. Potrafi korzystać z bogatych zbiorów kulturowych i wirtualnych;	K_U02
K_U02	Bardzo dobrze porusza się w wirtualnym świecie internetowym, potrafi wskazać ciekawe blogi tematyczne, strony internetowe (kulturalne, muzyczne, społeczne, itp.)	K_U10
K_U03	Zna zasady działania portali społecznościowych, zna zagrożenia i wady posiadania konta na Facebooku, Twitterze itd.	K_U13
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
K_K01	Z pietyzmem i znanstwem traktuje kulturalne dziedzictwo narodowe	K_K06
K_K02	Uwrażliwia się na wartość rodzimej kultury, kultywuje ją, zmienia dostosowując się do współczesnych zjawisk społeczno-obyczajowych, jednak bez szkody dla własnej tożsamości narodowej.	K_K05
K_K03	Potrafi odnaleźć się w roli współczesnego użytkownika internetowej i medialnej przestrzeni.	K_K03
<b>Forma i typy zajęć:</b>		<b>wykład, 30 godzin</b>
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Ogólna znajomość współczesnych zjawisk w przestrzeni internetowo-społecznej		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nowe oblicze kultury współczesnej (co to jest kultura, jej rodzaje, zmiany i wpływ, przykłady, tradycyjne i nietradycyjne instytucje kultury);</li> <li>2. Wpływ postępu technologicznego na kulturę (wpływ mediów publicznych na kulturę i kultury na media, wzajemne oddziaływanie, nowości technologiczne, "przejście od uczestnictwa w kulturze do kultury uczestnictwa");</li> <li>3. Internet a kultura (korzystanie z portali społecznościowych, Instagram, Facebook, Snapchat i in., pomysły i ciekawostki blogowe, itp.)</li> <li>4. Spotkanie z kulturą poprzez: biblioteki cyfrowe, e-książki, galerie obrazów i muzea, muzykę, teatr, film, radio i telewizję, sztuki wizualne, animacje kultury, publikowanie, wydawanie, rozpowszechnianie.</li> <li>5. Język polski w dobie internetu</li> <li>6. Kultura funeralna w XXI wieku</li> <li>7. Praca on-line</li> <li>8. Bezpieczeństwo w sieci</li> <li>9. Makdonaldyzacja, zero weste i komercjalizacja kultury</li> <li>10. Murale, performance, body art, graffiti jako przejawy współczesnej kultury społeczno-obyczajowej</li> </ol>		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Tomasz Bonek, Biznes na Facebooku i nie tylko. Praktyczny poradnik o promocji w mediach społecznościowych, Warszawa 2013.</li> <li>6. Ryszard W. Kluszczyński, Społeczeństwo informacyjne. Cyberkultura. Sztuka multimedialności, Kraków 2001.</li> <li>7. Lawrence Lessig, Wolna kultura, tłum. zbiorowe, Warszawa 2005.</li> <li>8. B. Płonka-Syroka, M. Staszczak, E-Kultura, e-nauka, e-społeczeństwo, Wrocław 2008.</li> <li>9. Piotr Zawojski, Cyberkultura. Syntopia sztuki, nauki i technologii, Warszawa 2010.</li> </ol>		

10. Eugeniusz Wilk, Iwona Kolasińska-Pasterczyk, Nowa audiowizualność – nowy paradygmat kultury?, Kraków 2008.	
<b>Literatura dodatkowa:</b>	
11. Nowe media - możliwości i pułapki, red. Andrzej Adamski, Poznań 2011	
12. Łukasz Goździaszek, Prawo blogosfery, Warszawa 2014	
13. Przykładowe strony internetowe:	
14. <a href="http://www.kongreskultury.pl">http://www.kongreskultury.pl</a>	
15. <a href="http://www.obliczakultury.pl/">http://www.obliczakultury.pl/</a>	
16. <a href="http://www.platformakultury.pl">http://www.platformakultury.pl</a>	
17. <a href="http://www.obserwatoriumkultury.pl/">http://www.obserwatoriumkultury.pl/</a>	
18. <a href="http://www.culture.pl">http://www.culture.pl</a> w Europie:	
19. <a href="http://www.cultureactioneurope.org">http://www.cultureactioneurope.org</a>	
20. <a href="http://www.slideshare.net/irasz/e-kultura-nowe-oblicza-kultury-w-interecie">http://www.slideshare.net/irasz/e-kultura-nowe-oblicza-kultury-w-interecie</a>	
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>	
Prezentacje multimedialne, obserwacja środowiska medialnego, w tym internetowego (portale społecznościowe, YouTube, blogi tematyczne, serwisy itp.)	
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>	
Zaliczenie na ocenę (odpowiedź ustna lub nagrany film związany z szeroko pojętą kulturą z wykorzystaniem technik cyfrowych i sprzętu multimedialnego).	
<b>Forma i warunki zaliczenia:</b>	
Warunek uzyskania zaliczenia przedmiotu: co najwyżej dwie nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach oraz uzyskanie co najmniej 51 punktów.	
<b>Bilans punktów ECTS:</b>	
Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Udział w wykładach	30 godzin
Samodzielne przygotowanie się do pracy semestralnej oraz zaliczenia	30 godzin
Udział w konsultacjach	15 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta



Sumaryczne obciążenie pracą studenta	
Punkty ECTS za przedmiot	

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Koncepcje sztuki europejskiej
Nazwa w języku angielskim:		The European art concepts
Język wykładowy:	polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Przedmiot ogólnowydziałowy/Dziedzina Nauk Humanistycznych
Jednostka realizująca:	Pracownia Sztuki	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego
Rok studiów:	I	
Semestr:	2	
Liczba punktów ECTS:	3	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		Tomasz Nowak
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		Tomasz Nowak
Założenia i cele przedmiotu:		Wielowątkowość formy języka sztuki europejskiej na przestrzeni wieków i współcześnie. Poznanie wybranych postaw artystycznych mających znaczący wpływ na wizerunek sztuki europejskiej
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Odniesienie do PRK
W_01	Zna i rozumie podstawową terminologię z zakresu historii sztuki, oraz posiada uporządkowaną wiedzę, z zakresu podstaw sztuki europejskiej;	P6S_WG
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Odniesienie do PRK
U_01	potrafi analizować, oceniać, informacje z wykorzystaniem różnych źródeł;	P6S_UW
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Odniesienie do PRK
K_01	krytycznego podejścia do swojej wiedzy i odbieranych treści.	P6S_KK
Forma i typy zajęć:		Wykład konwersatoryjny
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
brak		

<b>Treści modułu kształcenia:</b>	
1. Język sztuki, koncepcje piękna, pojęcie i próba definicji sztuki,	
2. Tradycja idei obrazu i przedstawień wizualnych w Europie, forma i treść dzieła sztuki- różne media.	
3. Integralność kultury i sztuki i ich korelacja.	
<b>Literatura podstawowa:</b>	
11. 1. E.H. Gombrich, „O sztuce”, Warszawa, 2013 r., Rebis	
<b>Literatura dodatkowa:</b>	
1. Jon Thompson, „Jak czytać malarstwo współczesne”, Kraków, 2008 r., Universitas	
2. Michael Bird, „100 idei, które zmieniły sztukę”, 2012 r., tmc	
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>	
Wykład konwersatoryjny w sali audiowizualnej lub on-line/ metoda słowna, problemowa, pokaz.	
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>	
<b>Wiedza:</b>	
W_01 – weryfikacja efektu w czasie analizy wybranych przykładów, postaw/obiektów z historii sztuki europejskiej.	
<b>Umiejętności i Kompetencje społeczne:</b>	
U_01, K_01 – weryfikacja efektu w czasie rozmowy organizowanej w ramach zaliczenia wykładu.	
<b>Forma i warunki zaliczenia:</b>	
Forma zaliczenia: rozmowa sprawdzająca zakres osiągniętych kompetencji.	
Warunki zaliczenia: uzyskanie pozytywnej oceny za odpowiedź ustną – minimum 3 (w skali 2-5).	
<b>Bilans punktów ECTS:</b>	
Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Udział w wykładach	30 godzin
Udział w konsultacjach	7,5 godziny
Praca samodzielna związana z procesem usystematyzowania treści wykładów	12,5 godziny
Praca samodzielna związana z przygotowaniem do zaliczenia	25 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	3
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	
Punkty ECTS za przedmiot	

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
<b>Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:</b>		<b>Poprawność ortograficzna oraz interpunkcyjna tekstów naukowych, użytkowych i literackich</b>
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>		Correct spelling and punctuation of scientific, utility and literary texts
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski	
<b>Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:</b>		
<b>Jednostka realizująca:</b>	Wydział Nauk Humanistycznych	
<b>Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):</b>		fakultatywny
<b>Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):</b>		pierwszego stopnia
<b>Rok studiów:</b>	1	
<b>Semestr:</b>	2	
<b>Liczba punktów ECTS:</b>	3	
<b>Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:</b>		dr hab. Joanna Kuć
<b>Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:</b>		dr hab. Joanna Kuć dr hab. Beata Wałęciuk-Dejneka
<b>Założenia i cele przedmiotu:</b>		Przekazanie studentom informacji o polskiej ortografii i interpunkcji w różnego rodzaju tekstach
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	zna podstawowe reguły pisowni polskiej,	P6S_WK
W_02	zna początki kształtowania się polskiej ortografii oraz najważniejsze zmiany, które zachodziły w ciągu kolejnych stuleci,	P6S_WG
W_03	zna różnicowanie funkcjonalne tekstów ze względu na stosowane w nich formy zapisu.	P6S_WK
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	potrafi logicznie uzasadnić określoną formę pisowni,	P6S_UW
U_02	umie rozpoznać błędy ortograficzne i interpunkcyjne w tekstach własnych i cudzych,	P6S_UW

U_03	potrafi napisać poprawny tekst pod względem ortograficznym i interpunkcyjnym oraz umie znaleźć źródła niezbędnej mu wiedzy	P6S_UW
U_04	odróżnia wyznaczniki stylowe tekstów naukowych, użytkowych i literackich,	P6S_UW
U_05	zna ograniczenia własnej wiedzy w zakresie pisowni i rozumie potrzebę dalszego jej kształcenia.	P6S_UU
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
K_01	rozumie wartość języka ojczystego jako środka pozwalającego tworzyć pozytywny wizerunek człowieka.	P6S_KK
<b>Forma i typy zajęć:</b>	Wykład	
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Znajomość języka polskiego w stopniu co najmniej dobrym.		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
<p>Początki i rozwój pisma w czasach starożytnych.  Dzieje ortografii polskiej od XII do XX stulecia. Jakub Parkoszowicz – autor pierwszego traktatu ortograficznego. Zmiany pisowni po reformie z 1936 roku.  Cztery zasady pisowni polskiej. Modyfikacje pisowni wprowadzone w XXI wieku przez Radę Języka Polskiego oraz Prezydium PAN.  Wiedza ortograficzna serwowana w poradniach funkcjonujących na uczelniach oraz w środkach masowego przekazu.  Ortografia i interpunkcja we współczesnych opracowaniach językoznawczych – podręczniki, poradniki, czasopisma. Najnowsze słowniki ortograficzne oraz interpunkcyjne.  Szczegółowe zasady dotyczące pisowni.  Wariantywność ortograficzna i interpunkcyjna uwarunkowana rodzajem wypowiedzi – teksty naukowe i użytkowe.  Ortografia oraz interpunkcja w literaturze pięknej - teksty prozatorskie.  Poezja a zasady ortograficzne i interpunkcyjne.  Ciekawostki ortograficzne i interpunkcyjne</p>		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. E. Polański, Wielki słownik ortograficzny PWN z zasadami pisowni i interpunkcji, Warszawa 2016.</li> <li>2. M. Malinowski, Ortografia polska od drugiej połowy XVIII wieku do współczesności. Kodyfikacja, reformy, recepcja, Katowice 2012.</li> <li>3. J. Podracki, Słownik interpunkcyjny języka polskiego z zasadami przestankowania, Warszawa 2007</li> </ol>		
<b>Literatura dodatkowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. J. Bralczyk, 500 zdań polskich, Warszawa 2015.</li> <li>2. K. Kłosińska (red.), Formy i normy, czyli poprawna polszczyzna w praktyce, Warszawa 2004.</li> <li>3. A. Wierzbicka, Kultura języka polskiego – praktyczne ćwiczenia, Łódź 2001.</li> </ol>		

**Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:**

Wykład z wykorzystaniem analizy fragmentów tekstów

**Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:**

Weryfikacja efektów uczenia się następuje poprzez ocenę pisemnej pracy semestralnej oraz ocenę systematyczności i aktywności studenta w trakcie zajęć.

**Forma i warunki zaliczenia:**

Przedział punktacji:

0-50 ocena 2,0

51-60 ocena 3,0

61-70 ocena 3,5

71-80 ocena 4,0

81-90 ocena 4,5

91-100 ocena 5,0

Sposób uzyskania punktów:

1) aktywny udział w zajęciach – max. 40 pkt.,

2) pisemna praca semestralna – max. 60 pkt.

**Bilans punktów ECTS:****Studia stacjonarne**

Aktywność	Obciążenie studenta
30 h wykładów;	17 h studiowanie wskazanych fragmentów literatury;
8 h konsultacji.	8 h przygotowanie do wykładów;
	12 h przygotowanie semestralnej pracy zaliczeniowej.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75
Punkty ECTS za przedmiot	<b>3</b>

**Studia niestacjonarne**

Aktywność	Obciążenie studenta
18 h wykładów;	28 h studiowanie wskazanych fragmentów literatury;
5 h konsultacji.	12 h przygotowanie do wykładów;
	12 h przygotowanie semestralnej pracy zaliczeniowej.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75

Punkty ECTS za przedmiot	<b>3</b>
--------------------------	----------



Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Konstytucyjny system organów państwowych
Nazwa w języku angielskim:		Constitutional System of State Authorities
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		Obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	I	
Semestr:	2	
Liczba punktów ECTS:	4	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr hab. Krzysztof Prokop, prof. Uczelni
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr hab. Krzysztof Prokop, dr J. Szukalski
Założenia i cele przedmiotu:		Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z ustrojem państwa polskiego tj. z naczelnymi zasadami ustroju państwa, ustrojem konstytucyjnych organów państwa, ich kompetencjami i właściwościami oraz mechanizmami wzajemnego oddziaływania. Celem jest również przedstawienie pozycji jednostki w relacji do państwa.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student posiada wiedzę na temat miejsca prawa konstytucyjnego wśród innych gałęzi prawa	K_W07
W_02	Student posiada wiedzę w obszarze terminologii związanej z ustrojem państwa i przepisami konstytucyjnymi	K_W02
W_03	Student posiada wiedzę na temat podstawowych konstytucyjnych zasad ustroju politycznego Rzeczypospolitej Polskiej.	K_W17

W_04	Student posiada wiedzę na temat ustroju konstytucyjnych organów państwowych, ich właściwości i kompetencji.	K_W04
W_05	Student posiada wiedzę na temat mechanizmów wzajemnego oddziaływania i zależności konstytucyjnych organów państwa.	K_W05
W_06	Student posiada wiedzę o sytuacji prawnej jednostki w stosunku do państwa. Zna prawa i obowiązki obywatela.	K_W13
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
U_01	Student zdobywa umiejętność rozumienia roli ustrojowej poszczególnych konstytucyjnych organów państwa w systemie ustrojowym Rzeczypospolitej Polskiej.	K_U10
U_02	Student nabywa umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy do przeprowadzenia bieżącej oceny rzeczywistości ustrojowej w obszarze wzajemnych powiązań i relacji ustrojowych pomiędzy naczelnymi, konstytucyjnymi organami państwa,.	K_U01
U_03	Student potrafi wykorzystać uzyskaną wiedzę do rozwiązywania teoretycznych i praktycznych problemów pojawiających się w związku z zastosowaniem przepisów konstytucyjnych	K_U03
U_04	Student potrafi praktycznie wykorzystać wiedzę w zakresie konstytucyjnie gwarantowanych wolności i praw człowieka i obywatela	K_U07 K_U04
U_05	Student potrafi dokonywać wykładni przepisów konstytucyjnych i innych przepisów prawnych	K_U02
U_06	Posiada świadomość potrzeby uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w obszarze prawa konstytucyjnego	K_U15
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
Ks_01	Student docenia znaczenie wiedzy dotyczącej mechanizmów funkcjonowania państwa i konieczność pogłębiania wiedzy dla analizy tych procesów.	K_K04
Ks_02	Student potrafi praktycznie wykorzystać wiedzę do aktywnego udziału w życiu politycznym i społecznym państwa.	K_K03
<b>Forma i typy zajęć:</b>		Wykład, ćwiczenia
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Brak		

### Treści modułu kształcenia:

1. Konstytucja i inne źródła prawa konstytucyjnego:
  - istota i pojęcie Konstytucji, cechy konstytucji jako ustawy zasadniczej, obowiązywanie konstytucji, Konstytucja a inne źródła prawa konstytucyjnego.
2. Naczelne zasady ustroju RP:
  - pojęcie zasad ustroju, zasada suwerenności narodu, zasada niepodległości i suwerenności Państwa, zasada demokratycznego państwa prawnego, zasada hierarchicznego systemu źródeł prawa, zasad społeczeństwa obywatelskiego, zasada podziału władzy, zasada społecznej gospodarki rynkowej, zasada przyrodzonej godności człowieka.
3. Konstytucyjny status jednostki:
  - podmioty i adresaci praw i wolności zagwarantowanych w Konstytucji, system praw i wolności w Konstytucji, ochrona praw i wolności Rzecznik Praw Obywatelskich (istota instytucji, pozycja ustrojowa, zakres i formy działania Rzecznika).
3. Parlament:
  - wybory, status posłów i senatorów, struktura, organizacja, funkcje.
4. Prezydent:
  - pozycja ustrojowa, wybory i mandat, kompetencje, kontrasygnata, odpowiedzialność.
5. Rada Ministrów:
  - powoływanie i odpowiedzialność Rady Ministrów i jej członków, skład i organizacja, zakres działania Rady Ministrów, Prezes Rady Ministrów, Ministrowie.
6. Sądy:
  - struktura sądów, Krajowa Rada Sądownictwa, sędziowie, konstytucyjne zasady działania sądów.
7. Trybunały:
  - Trybunał Konstytucyjny (pozycja ustrojowa, skład, funkcje), Trybunał Stanu (pozycja ustrojowa, skład, pojęcie odpowiedzialności konstytucyjnej).
8. Stany nadzwyczajne:
  - zasady ogólne, stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej.

### Literatura podstawowa:

L. Garlicki, *Polskie prawo konstytucyjne. Zarys wykładu*, Warszawa 2021.

### Literatura dodatkowa:

*Prawo konstytucyjne*, red. S. Bożyk, Białystok 2020.

M. Zubik, *Prawo konstytucyjne współczesnej Polski*, Warszawa 2020.

*Polskie prawo konstytucyjne*, red. D. Górecki, Warszawa 2020.

M. Granat, *Prawo konstytucyjne : pytania i odpowiedzi*, Warszawa 2021.

*Prawo konstytucyjne: testy, pytania i odpowiedzi*, red. M. Florczak-Wątor, Warszawa 2020.

*Prawo konstytucyjne: kazusy*, red. M. Florczak-Wątor, Warszawa 2020.

### Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:

1. Wykład informacyjny – omówienie zagadnień zgodnie z treścią modułu kształcenia.
2. Ćwiczenia – praca na tekstach źródłowych, rozwiązywanie kazusów w celu nabycia umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej, dyskusja nad problematyką ustroju państwa, referaty studentów z zakresu poruszanej problematyki, analiza aktualnych wydarzeń politycznych przy wykorzystaniu zdobytej wiedzy.

**Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:**

Weryfikacja efektów w zakresie wiedzy jest przeprowadzana w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę rozwiązań zadań problemowych i ich prezentacji oraz na podstawie oceny stopnia przygotowania do dyskusji tematycznych.

Weryfikacja efektów w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w dyskusję oraz pracę zespołową.

**Forma i warunki zaliczenia:**

Wykład-egzamin pisemny w formie testu jednokrotnego wyboru

Procentowy zakres ocen z testu:

90%-100%-bdb

80%-89%-db+

70%-79%-db

60%-69%-dst+

50%-59%-dst

Ćwiczenia – zaliczenie bez oceny

Student uzyskuje zaliczenie ćwiczeń na podstawie rozwiązania zadania problemowego zleconego do samodzielnego opracowania i jego prezentacji oraz na podstawie aktywności w trakcie dyskusji tematycznych i stopnia przygotowania do nich.

**Bilans punktów ECTS:**

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	
wykłady	30 h
ćwiczenia	15 h
konsultacje	5 h
Praca własna studenta:	
studiowanie zalecanej literatury	10 h
przygotowanie się do zajęć	20 h

przygotowanie się do zaliczenia	20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100
Punkty ECTS za przedmiot	4
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	
wykłady	25 h
ćwiczenia	15 h
konsultacje	2 h
Praca własna studenta:	
studiowanie zalecanej literatury	18 h
przygotowanie się do zajęć	20 h
przygotowanie się do zaliczenia	20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100
Punkty ECTS za przedmiot	4

<b>Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia</b>		
<b>Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:</b>	<b>Prawo administracyjne ustrojowe</b>	
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>	Administrative law	
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski	
<b>Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:</b>	Administracja	
<b>Jednostka realizująca:</b>	Wydział Nauk Społecznych	
<b>Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):</b>	obowiązkowy	
<b>Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):</b>	pierwszego stopnia	
<b>Rok studiów:</b>	I	
<b>Semestr:</b>	2	
<b>Liczba punktów ECTS:</b>	6	
<b>Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:</b>	dr hab. Bartosz Nowakowski, prof. uczelni	
<b>Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:</b>	dr hab. Bartosz Nowakowski, dr A. Olszewski, dr m. Krawczyk, mgr P. Żywiecki	
<b>Założenia i cele przedmiotu:</b>	<p>W ramach zajęć omówione zostaną najważniejsze pojęcia i definicje zaliczane do sfery prawa administracyjnego. Analizie poddana zostanie istota trójpodziału materii należącej do tej gałęzi prawa oraz klasyfikacja form działania administracji. Celem nauczania w ramach przedmiotu jest także przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat zasad organizacji i funkcjonowania struktur administracji w RP, wiedzy niezbędnej dla absolwentów kierunku „Administracja”. Znajomość zagadnień zaliczanych do części ogólnej i ustrojowej prawa administracyjnego pozwoli studentom zrozumieć problematykę badawczą sfery materialnego prawa administracyjnego.</p>	
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: WIEDZA</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
W_01	Ma znajomość terminologii z zakresu prawa administracyjnego..	K_W02
W_02	Ma zaawansowaną wiedzę o strukturach i instytucjach administracyjnych państwa oraz o relacjach zachodzących między nimi.	K_W04

W_03	Ma zaawansowaną wiedzę o strukturach i instytucjach administracji publicznej oraz o relacjach zachodzących między nimi.	K_W05
W_04	Ma zaawansowaną i uporządkowaną wiedzę o więziach administracyjnoprawnych.	K_W10
W_05	Zna metody, narzędzia i techniki pozyskiwania danych publicznych o strukturach i instytucjach administracyjnych w państwie oraz relacjach zachodzących między nimi.	K_W12
W_06	Ma elementarną wiedzę o normach, regułach i zasadach organizacji i kierowania instytucjami administracyjnymi.	K_W14
W_07	Ma wiedzę o relacjach między osobami a instytucjami administracji publicznej.	K_W22
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
U_01	Potrafi prawidłowo czytać akt administracyjnoprawny i umiejscawiać go w systemie źródeł prawa.	K_U02
U_02	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do analizowania konkretnych zjawisk w instytucjach prawa administracyjnego.	K_U03
U_03	Prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi, prawnymi i moralnymi w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu nauk o administracji.	K_U07
U_04	Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych i wystąpień ustnych w języku polskim dotyczących szczegółowych zagadnień ustroju administracyjnego w państwie.	K_U11
U_05	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, konieczności stałego doskonalenia zawodowego i rozwijania swojej osobowości, wyznaczania kierunku rozwoju swojej wiedzy i umiejętności.	K_U15
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
K_01	Umie uczestniczyć w przygotowaniu różnych projektów społecznych, gospodarczych i obywatelskich, uwzględniając aspekty prawno-administracyjne.	K_K03
K_02	Docenia znaczenie nauki o administracji i prawa dla kształtowania więzi społecznych, ma świadomość zmian społecznych i konieczności pogłębiania wiedzy administracyjnej i prawnej dla analizy tych procesów.	K_K04
<b>Forma i typy zajęć:</b>	Wykład, ćwiczenia	
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		

Znajomość zagadnień z zakresu nauki administracji i historii administracji.

### **Treści modułu kształcenia:**

#### I. Podmioty administrujące

1. Organ administracji publicznej. Organ administrujący. Pojęcia
2. Kompetencja administracyjna. Przenoszenie kompetencji
3. Klasyfikacje organów administracyjnych
4. Kolegialność i jednoosobowość
5. Urząd administracyjny
6. Pojęcie samorządu
7. Rodzaje samorządu
8. Zakład administracyjny (publiczny)
9. Inne podmioty administrujące
10. Wykonywanie funkcji i zadań publicznych przez organizacje społeczne
11. Prywatyzacja zadań publicznych

#### II. Struktura administracji publicznej i związki między podmiotami

1. Struktura resortowa
2. Struktura terytorialna (pozioma)
3. Centralizacja i decentralizacja. Autonomia
4. Koncentracja i dekoncentracja
5. Kierownictwo
6. Nadzór
7. Kontrola
8. Zwierzchnictwo i zespolenie
9. Koordynacja
10. Współdziałanie

#### III. Administracja rządowa

1. Prezydent RP
2. Organy centralne podległe Sejmowi RP
3. Rada Ministrów
4. Prezes Rady Ministrów
5. Ministrowie
6. Komitety
7. Terenowa administracja rządowa – wojewoda, administracja zespolona, administracja niezespolona

#### IV. Samorząd terytorialny

1. Istota samorządu terytorialnego. Teorie samorządu terytorialnego
2. Tzw. reformy samorządowe
3. Źródła prawa samorządu terytorialnego.
4. Struktura samorządu terytorialnego
5. Gmina. Istota. Pojęcie
6. Zadania gminy



7. Organy gminy. Referendum lokalne. Rada. Organ jednoosobowy. Organy wewnętrzne i pomocnicze.
8. Radni
9. Mienie komunalne
10. Funkcjonowanie gminy
11. Związek komunalny. Porozumienie komunalne
12. Powiat. Istota. Pojęcie. Zadania
13. Organy powiatu. Rada. Zarząd.
14. Starosta
15. Funkcjonowanie powiatu
16. Województwo samorządowe. Istota. Zadania
17. Sejmik wojewódzki
18. Samorządowe Kolegia Odwoławcze
19. Nadzór nad samorządem terytorialnym
20. Nadzór a sądownictwo administracyjne
21. Sądowa ochrona samodzielności samorządu terytorialnego

#### **Literatura podstawowa:**

1. L. Bielecki, P. Ruczkowski (red.), *Ustrojowe prawo administracyjne*, Warszawa 2011
2. J. Sługocki, *Prawo administracyjne. Zagadnienia ustrojowe*, Kraków 2012

#### **Literatura dodatkowa:**

1. J. Zimmermann, *Prawo administracyjne*, Warszawa 2012
2. J. Boć (red.), *Prawo administracyjne*, Wrocław 2010
3. Z. Niewiadomski (red.), *Prawo administracyjne*, Warszawa 2011
4. E. Ochendowski, *Prawo administracyjne. Część ogólna*, Toruń 2009
5. M. Wierzbowski (red.), *Prawo administracyjne*, Warszawa 2011
6. M. Stahl (red.), *Prawo administracyjne. Pojęcia, instytucje, zasady w teorii i orzecznictwie*, Warszawa 2009
7. E. Bojanowski, K. Żukowski (red.), *Leksykon 100 podstawowych pojęć prawa administracyjnego*, Warszawa 2009 [lub wydania późniejsze]

#### **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:**

Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.

Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem zadań pozwalających na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej.

#### **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:**

Weryfikacja efektów kształcenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.

Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności następuje na podstawie rozwiązywania casusów, dyskusji oraz prezentacji/referatów.

Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w trakcie zajęć.

### Forma i warunki zaliczenia:

Wykład: egzamin.

Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny

Wykład: Egzamin pisemny w formie testu z jedną poprawną odpowiedzią oraz pytaniami otwartymi.

Procentowy zakres ocen z egzaminu:

91 – 100% – 5,0

81 – 90% – 4,5

71 – 80% – 4,0

61 – 70% – 3,5

51 – 60% – 3,0

50 – 0% – 2,0

Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) składa się w 50% wynik z egzaminu, podwyższany plusami z ćwiczeń, (w myśl zasady 1 plus – 1 ocena wyżej).

### Bilans punktów ECTS: 6

#### Studia stacjonarne

Aktywność 75 h	Obciążenie studenta 75 h
45 h wykładów	czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 30 h
30 h ćwiczeń	przygotowanie do egzaminu – 20 h
	przygotowanie do ćwiczeń – 25 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	150 h
Punkty ECTS za przedmiot	6

#### Studia niestacjonarne

Aktywność 40 h	Obciążenie studenta 110 h
25 h wykładów	czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 55 h
15 h ćwiczeń	przygotowanie do ćwiczeń – 35 h
	przygotowanie do egzaminu – 20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	150 h
Punkty ECTS za przedmiot	6



Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Podstawy organizacji i zarządzania
Nazwa w języku angielskim:		Fundamentals of Organization and Management
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	1	
Semestr:	2	
Liczba punktów ECTS:	4	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		Prof. Wiz. J. Żukowskis
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		Dr A. Owczarczyk, dr B. Suchodolski
Założenia i cele przedmiotu:		Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu: powstawania, funkcjonowania i zarządzania organizacjami, z zasadami planowania, organizowania, kierowania ludźmi i kontroli, metodami i technikami zarządzania oraz ich zastosowaniami w praktyce zarządzania.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student ma poszerzoną wiedzę o strukturach i instytucjach społecznych oraz rodzajach więzi społecznych.	K_W03
W_02	Student ma poszerzoną wiedzę o celach, instytucjach, metodach i interesariuszach polityki publicznej.	K_W06
W_03	Student ma pogłębioną wiedzę o procesach zmian struktur i instytucji administracji publicznej oraz więziach prawnych i organizacyjnych.	K_W09
W_04	Student ma pogłębioną wiedzę o procesach zmian struktur i instytucji administracji publicznej oraz więziach prawnych i organizacyjnych.	K_W11
W_05	Student zna w sposób pogłębiony wybrane metody i techniki opisu struktur społecznych i zmian w nich zachodzących.	K_W14

W_06	Student ma pogłębioną wiedzę z zakresu technik prezentacji oraz zasad wystąpień publicznych.	K_W17
W_07	Student zna w sposób pogłębiony zasady i warunki prowadzenia działalności gospodarczej.	K_W19
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
U_01	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu administracji i prawa do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk społecznych oraz potrafi formułować własne opinie i dobrać krytycznie dane i metody analizy.	K_U03
U_02	Student ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.	K_U11
U_03	Student ma świadomość znaczenia profesjonalnej i etycznej postawy dla skutecznego współdziałania w grupie i wykonywania w niej różnych ról.	K_U12
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
K_01	Student potrafi określić priorytety w realizacji zadań i celów określonych przez siebie lub innych.	K_K01
K_02	Student ma świadomość potrzeby krytycznej oceny zmian zachodzących w strukturach i instytucjach społecznych i potrzeby doskonalenia swojej wiedzy i umiejętności z zakresu różnych dziedzin i dyscyplin wiedzy.	K_K04
K_03	Student potrafi wykorzystać swoją wiedzę i umiejętności dla kształtowania przedsiębiorczości własnej i innych.	K_K05
<b>Forma i typy zajęć:</b>	Wykłady i ćwiczenia	
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Brak		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nauki o zarządzaniu. Wprowadzenie do zajęć – omówienie merytorycznego programu zajęć. Bibliografia. Struktura dyscyplinarna nauk o organizacji i zarządzaniu. Problem współdziałania nauk o zarządzaniu z innymi naukami. Istota i znaczenie zarządzania w praktyce organizacji i administracji.</li> <li>2. Podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i zarządzania. Czym jest zarządzanie? Role menedżera Czym jest organizacja?</li> <li>3. Podstawowe teorie zarządzania i jej główni przedstawiciele. Naukowe zarządzanie: Taylor. Ford. Nurt administracyjny: Fayol, Weber. Szkoła Human relations: Mayo, McGregor.</li> </ol>		

4. Podejście systemowe i ilościowe w zarządzaniu organizacją. Podejście systemowe. Organizacja jako system. System zarządzania organizacją. Struktura zarządzania. Cele i funkcje zarządzania. Metody zarządzania. Podejście sytuacyjne.
5. Planowanie w organizacji. Istota i cele planowania. Szczegółowe planowania i rodzaje planów. Metody i techniki planowania. Bariery planowania.
6. Strategia organizacji. Zarządzanie strategiczne. Istota i ewolucja planowania strategicznego. Strategia i jej rodzaje, cechy i funkcje. Zasady zarządzania strategicznego. Rodzaje strategii w organizacji. Co to jest strategia? Elementy strategii. Analiza SWOT.
7. Struktury organizacyjne. Podstawowe pojęcia. Organizowanie w organizacji. Istota i etapy organizowania. Formalizacja organizacji. Struktury organizacyjne i ich typy. Uwarunkowania wyboru struktur organizacyjnych.
8. Model idealny biurokracji. Biurokratyzacja. Władza w organizacji.
9. Motywowanie do pracy. Psychologiczne i socjologiczne metody motywowania. Piramida potrzeb Masłowa. Teorie i modele motywacji: ERG, Alderfer, teoria dwuczynnikowa Herzberga. Partycypacja pracowników w zarządzaniu. System motywacyjny organizacji. Zasady motywowania pracowników. Problem zadowolenia z pracy.
10. Kultura organizacji. Pojęcie kultury organizacyjnej. Funkcje i modele kultury organizacyjnej. Wymiary kulturowe a zarządzanie. Badanie kultury organizacyjnej. Etyczne problemy zarządzania. Etyka i odpowiedzialność społeczna w zarządzaniu. Etyka – wprowadzenie . Etyka w biznesie. CRS – Społeczna odpowiedzialność biznesu.
11. Zagadnienia pracy kierowniczej. Władza w organizacji i jej rodzaje. Istota i źródła przywództwa. Role kierownicze. Style kierowania, Umiejętności kierownicze. Przywództwo w organizacji i marketing.
12. Organizacja – otwarty system społeczno-techniczny jako obiekt zarządzania. Otoczenie organizacji. Zasoby organizacji: ludzie, technologie, procesy. Cechy organizacji i ich wpływ na zarządzanie.
13. Kontrola i controlling w organizacji. Istota kontroli. Cechy systemów kontroli. Zarządzanie procesami kontroli. Istota, rodzaje i zastosowanie controllingu w organizacji.
14. Analiza procesu decyzyjnego w organizacji. Problemy i decyzje menedżerskie. Uwarunkowania decyzji menedżerskich. Podejmowanie decyzji-ujęcie opisowe i normatywne. Grupowe podejmowanie decyzji.
15. Zarządzanie zmianą, rozwojem i innowacjami. Cykl życia organizacji. Rodzaje zmian organizacji. Przygotowanie zmian. Twórczość i innowacyjność w organizacji. Zachowania wobec zmian. Przedsiębiorczość, typy i rodzaje. Informatyka w zarządzaniu. Informacja i jej rodzaje w organizacji. Komunikacja i systemy komunikacyjne.

#### **Literatura podstawowa:**

1. L. Korzeniowski, Podstawy zarządzania organizacjami, Difin, Warszawa 2011.
2. K. Piotrkowski, Organizacja i Zarządzanie, Almamater, 2006.

3. K. Kowalewski, J.M. Moczydłowska, Patologie i dysfunkcje w organizacji, Difin, Warszawa 2019.
4. J. Jasińska, Zmiany w organizacjach. Sprawne zarządzanie, sytuacje kryzysowe i warunki osiągnięcia sukcesu, Frel, Warszawa 2015.
5. M. Krwawicz, Podstawy organizacji i zarządzania. Materiały do ćwiczeń, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2020.
6. M. Budzanowska-Krzewiecka, K. Czernek (red.) Kierunki ewolucji nauk o zarządzaniu, Wyd. Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2018.

#### **Literatura dodatkowa:**

1. E. Kowalska-Napora, Uwarunkowania funkcjonowania nowoczesnej organizacji, Wyd. M. Derewiecki, 2014.
2. Organizacje w praktyce, studia przypadku dla studentów zarządzania, red. nauk. Monika Kostera, Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2011.
3. Zb. Władek, Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej, zarys wykładu, Difin, Warszawa 2016.
4. Teoria i praktyka zarządzania, wybrane zagadnienia, cz. 1, 2, Bolesław Budzisz i in. red., Difin, Warszawa 2006.

#### **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:**

Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego, problemowego z elementami konwersacji z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych i materiałów dydaktycznych przeznaczonych do wykorzystania w pracy własnej studenta.

Praca indywidualna studenta polega na samodzielnym rozwiązywaniu zadanych zadań problemowych omawianych na wykładach/ćwiczeniach i zleczonych do konsultowania efektów wykonanych prac w czasie dyżurów konsultacyjnych.

#### **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:**

Weryfikacja wyszczególnionych efektów w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych następuje poprzez uczestnictwo w zajęciach wykładowych i ćwiczeniach, realizację zadań studium przypadków w ramach ćwiczeń i pracy własnej studenta oraz na kolokwium zaliczeniowym na ocenę obejmującym sprawdzian wiedzy z wykładanego obszaru wiedzy określonej tematycznie treściami zawartymi w module kształcenia oraz wskazanych treści merytorycznych w obowiązkowej i zalecanej literaturze przedmiotu.

#### **Forma i warunki zaliczenia:**

Wykład: zaliczenie na ocenę

Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny

Zaliczenie na ocenę, na którą składa się w równej części (po 50%) ocena pracy własnej studenta (nabytych umiejętności) w formie pisemnych raportów wraz z aktywnością na ćwiczeniach i konsultacjach (kompetencje społeczne) oraz ocena z kolokwium sprawdzającego stopień opanowania treści

teoretycznych w formie rozbudowanego testu wielokrotnego wyboru (wiedza), przeprowadzonego w formie pisemnej oraz odpowiedzi na zadane pytania w formie ustnej ustnych (fakultatywnie).

Sposób i kryteria oceny:

- znajomość podstawowych zagadnień dotyczących przedmiotu, próby szukania rozwiązań sytuacji problemowych – 51% - ocena: 3,0;
- znajomość podstawowych zagadnień dotyczących przedmiotu, próby rozwiązywania sytuacji problemowych oraz formułowania ocen – 61% - ocena: 3,5;
- rozbudowana znajomość zagadnień dotyczących przedmiotu, rozwiązywanie wybranych sytuacji problemowych, próby formułowania ocen – 71% - ocena: 4,0;
- rozbudowana znajomość zagadnień dotyczących przedmiotu, rozwiązywanie wybranych sytuacji problemowych, autorskie formułowanie ocen – 81% - ocena: 4,5;
- zaawansowana znajomość zagadnień dotyczących przedmiotu, rozwiązywanie sytuacji problemowych, formułowanie własnych ocen i wniosków – 90% - ocena: 5,0.

### **Bilans punktów ECTS:**

#### Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Wykład	30 godzin
Ćwiczenia	15 godzin
Konsultacje	5 godzin
Czytanie wskazanych fragmentów literatury	5 godzin
Przygotowanie prac zleconych na ćwiczeniach i przygotowanie do kolokwium	35 godzin
Przygotowanie do zajęć	10 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	<b>4</b>

#### Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Wykład	20 godzin
Ćwiczenia	10 godzin
Konsultacje	2 godziny
Czytanie wskazanych fragmentów literatury	8 godzin
Przygotowanie prac zleconych na ćwiczeniach i przygotowanie do kolokwium	40 godzin



Przygotowanie do zajęć	20 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	<b>4</b>

<b>Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia</b>		
<b>Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:</b>	<b>Podstawy ekonomii</b>	
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>	<b>Bases of economy</b>	
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski	
<b>Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:</b>	Administracja	
<b>Jednostka realizująca:</b>	Wydział Nauk Społecznych	
<b>Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):</b>	obowiązkowy	
<b>Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):</b>	pierwszego stopnia	
<b>Rok studiów:</b>	I	
<b>Semestr:</b>	2	
<b>Liczba punktów ECTS:</b>	6	
<b>Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:</b>	prof. wiz. J. Żukowskis	
<b>Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:</b>	Dr Monika Niedziółka	
<b>Założenia i cele przedmiotu:</b>	Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności rozumienia i interpretacji podstawowych zagadnień ekonomicznych oraz procesów zachodzących w gospodarce rynkowej.	
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: WIEDZA</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
<b>W_01</b>	Student zna najważniejsze pojęcia ekonomiczne	<b>K_W01, K_W02</b>
<b>W_02</b>	Student ma wiedzę o podstawowych procesach ekonomicznych np. inflacja, bezrobocie, kryzys gospodarczy, globalizacja	<b>K_W06,</b>
<b>W_03</b>	Student zna powiązania pomiędzy strukturami oraz instytucjami gospodarczymi państwa	<b>K_W02, K_W06,</b>
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI</b>	<b>Symbol efektu kierunkowego</b>
<b>U_01</b>	Student potrafi prawidłowo wykorzystać zdobytą wiedzę do interpretacji zjawisk i procesów ekonomicznych	<b>K_U05, K_U10</b>
<b>U_02</b>	Student potrafi oceniać i interpretować zachodzące w gospodarce zjawiska	<b>K_U05, K_U10</b>
<b>Symbol efektu</b>	<b>Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	<b>Symbol efektu</b>

		<b>kierunko wego</b>
<b>K_01</b>	Student ma świadomość konieczności doskonalenia swojej wiedzy w związku z dynamicznie zmieniającą się gospodarką oraz monitorowania zmian zachodzących w ekonomicznej rzeczywistości	<b>K_K05</b>
<b>Forma i typy zajęć:</b>	<b>Wykład i ćwiczenia</b>	
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>		
Brak		
<b>Treści modułu kształcenia:</b>		
15. Podstawowe pojęcia i przedmiot ekonomii 16. Rynek, popyt i podaż 17. Podstawy teorii wyboru konsumenta 18. Podstawy teorii przedsiębiorstwa 19. Główne kategorie i pojęcia makroekonomii. Produkt i dochód narodowy 20. Rola państwa w gospodarce, budżet państwa 21. Inflacja i bezrobocie 22. Cykl koniunkturalny		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
12. R.Milewski, E.Kwiatkowski, Podstawy ekonomii, Warszawa 2011 13. B.Czarny, Podstawy ekonomii. Mikroekonomia, SGH, Warszawa 2018 14. B.Czarny, Podstawy ekonomii, PWE, 2013		
<b>Literatura dodatkowa:</b>		
21. S.Nordhaus, Ekonomia 1, Warszawa 2008 22. S. Nordhaus, Ekonomia 2, Warszawa 2007 23. P. Krugman, R. Wells, Mikroekonomia, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012. 24. P. Krugman, R. Wells, Makroekonomia		
<b>Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:</b>		
Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych. Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem zadań, ćwiczeń, casów pozwalających na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej.		
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:</b>		
Weryfikacja efektów uczenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów uczenia w zakresie umiejętności następuje poprzez rozwiązywanie ćwiczeń, testów, zadań na ćwiczeniach. Weryfikacja efektów uczenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej.		
<b>Forma i warunki zaliczenia:</b>		
Wykład: zaliczenie z oceną Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny, aktywność przeliczana na ocenę. Podstawą zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie odpowiedniej ilości plusów za aktywność (na studiach stacjonarnych pięć plusów, na studiach niestacjonarnych pięć plusów). Każda większa ilość plusów wpływa na podwyższenie oceny. Plusy są przeliczane na ocenę.		

5-6 plusów ocena dostateczna  
 7-8 plusów ocena dostateczna plus  
 9-10 plusów ocena dobra  
 11-12 plusów ocena dobra plus  
 13 i więcej plusów ocena bardzo dobra

Student otrzymuje propozycję oceny na podstawie pracy na ćwiczeniach i aktywności na wykładach. Studenci którzy nie wypracują przez cały semestr oceny przynajmniej dostatecznej oraz ci, którzy wypracowaną w ciągu semestru ocenę chcą podwyższyć przystępują do egzaminu. Wówczas na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu oraz w 50% - ogólną ocenę z ćwiczeń.

### Bilans punktów ECTS:

#### Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	
- wykłady,	30 h
- ćwiczenia,	30 h
- konsultacje.	15 h
Praca własna studenta:	
- studiowanie zadanych wybranych fragmentów literatury.	20 h
- przygotowanie materiałów na wykłady.	10 h
- przygotowanie materiałów na ćwiczenia.	25 h
- przygotowanie do egzaminu.	20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	150 h
Punkty ECTS za przedmiot	<b>6</b>

#### Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	
- wykłady,	20 h
- ćwiczenia	10 h
- konsultacje.	20 h
Praca własna studenta:	
- studiowanie zadanych wybranych fragmentów literatury.	40 h
- przygotowanie materiałów na wykłady.	10 h
- przygotowanie materiałów na ćwiczenia.	15 h
- przygotowanie do egzaminu.	35 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	150 h
Punkty ECTS za przedmiot	<b>6</b>

