

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Publiczne prawo gospodarcze
Nazwa w języku angielskim:		Język polski
Język wykładowy:	Public Business Law	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		Obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	II	
Semestr:	4	
Liczba punktów ECTS:	5	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		Dr P. Czernicki
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		Dr P. Czernicki
Założenia i cele przedmiotu:		Założeniem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką publicznego prawa gospodarczego, przedstawienie podstawowych instytucji, pojęć i zasad regulujących obrót gospodarczy oraz sposobów jego kontroli. Cele szczegółowe obejmują: - poznanie zasad kształtowania się ładu gospodarczego oraz roli państwa w warunkach społecznej gospodarki rynkowej, - zapoznanie się z praktycznymi aspektami prowadzenia działalności gospodarczej, - uzyskanie umiejętności w zakresie interpretowania danych publicznych odnoszących się do działalności gospodarczej oraz zastosowania teoretycznej wiedzy administracyjnej i prawnej do analizy zdarzeń i sytuacji w funkcjonowaniu administracji gospodarczej
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student posiada zaawansowaną wiedzę o mechanizmach politycznych i administracyjnych reglamentacji gospodarki, rozumie ekonomiczne znaczenie podejmowania decyzji z zakresu prawa gospodarczego, rozumie zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej w ramach demokratycznego państwa prawnego, zasady kształtowania się ładu gospodarczego w warunkach gospodarki rynkowej	K_W01, K_W04, K_W06
W_02	Student posiada zaawansowaną i uporządkowaną wiedzę o uwarunkowaniach organizacyjnych i prawnych aktywności gospodarczej ludzi i organizacji, zakazach, nakazach oraz konsekwencjach prawnych ich naruszenia	K_W10, K_W20
W_03	Student posiada podstawową wiedzę o zasadach i normach funkcjonowania instytucji państwowych, zasadach kierowania nimi,	K_W14

Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Student potrafi samodzielnie interpretować zjawiska społeczne, dostrzec ich powiązania z dziedzinami prawa i administracji oraz dokonać ich analizy przy wykorzystaniu zdobytej wiedzy, potrafi zastosować zasady prawne z zakresu publicznego prawa gospodarczego do omawianego zdarzenia	K_U01, K_U03, K_U04
U_02	Student posiada umiejętności samodzielnego jak również zespołowego przygotowywania wystąpień z zakresu reglamentacji gospodarki	K_U11, K_U14
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	Student potrafi wykorzystać wiedzę i umiejętności dla myślenia i działania przedsiębiorczego. Student rozumie konieczność permanentnego doskonalenia posiadanej wiedzy w związku ze zmianą przepisów prawa.	K_K03, K_K04
Forma i typy zajęć:		Wykład, ćwiczenia
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Wykład powinien być realizowany po zaliczeniu przedmiotów: podstawy prawoznawstwa oraz prawo administracyjne		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> Pojęcie i zakres publicznego prawa gospodarczego. Źródła publicznego prawa gospodarczego. Ustrój gospodarczy państwa w perspektywie przemian. Konstytucyjne podstawy ładu gospodarczego. Zasada wolności gospodarczej. Podstawowe pojęcia i problemy publicznego prawa gospodarczego. Podejmowanie i wykonywanie działalności gospodarczej. Podstawowe obowiązki przedsiębiorcy. Zasady podejmowania i wykonywania działalności przez osoby zagraniczne. Oddziały przedstawicielstwa przedsiębiorców zagranicznych. Ewidencje i rejestry działalności gospodarczej - istota i znaczenie. Typowe formy prawnych ograniczeń działalności gospodarczej. Kontrola przedsiębiorcy. Koncesjonowanie działalności gospodarczej. Działalność gospodarcza objęta zezwoleniem. Regulowana działalność gospodarcza. Szczegółowe formy ograniczeń w zakresie podejmowania działalności gospodarczej na przykładzie działalności w zakresie budowy i eksploatacji autostrad Publicznoprawna ochrona konkurencji i konsumentów. Partnerstwo publiczno- prywatne. Zamówienia publiczne. 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> A. Powałowski (red.), Publiczne prawo gospodarcze, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2020 J. Olszewski (red.), Prawo gospodarcze. Kompendium, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2019 		
Literatura dodatkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> C. Banasiński, H. Gronkiewicz- Waltz, K. Jaroszyński, R. Kaszubski, M. Wierzbowski, Prawo gospodarcze. Zagadnienia administracyjno-prawne, Warszawa 2011. C. Kosikowski, Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej. Komentarz, Warszawa 2011. M. Szydło, Wolność działalności gospodarczej jako prawo podstawowe, Bydgoszcz- Wrocław 2011. 		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		
Wykład: wykład informacyjny, wykład problemowy, wykład konwersatoryjny wspomagany prezentacjami multimedialnymi.		

Ćwiczenia audytoryjne: dyskusja, debata, praca z tekstami źródłowymi kształtująca umiejętności analizy, interpretacji, tworzenia uogólnień i wyciągania wniosków.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:

Weryfikacja efektów z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego – test jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.

Weryfikacja efektów w zakresie umiejętności następuje podczas analiz konkretnych, przykładowych sytuacji prawnych tzw. casusów i dyskusji na ćwiczeniach.

Weryfikacja efektów w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w dyskusję.

Forma i warunki zaliczenia:

Wykład: egzamin.

Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny

Sposób odpowiedzi jest punktowany w następujący sposób: Prawidłowa odp. na każde pytanie to 1 punkt

Oceny: 0-4 pkt 2,0, 5-6 pkt – 3,0; 7 pkt – 3,5; 8 pkt – 4,0; 9 pkt – 4,5; 10 pkt – 5,0

Na ocenę końcową wpływa wynik z egzaminu.

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe	30 h wykładów, 15 h ćwiczeń, 18 h konsultacji
Prace własne studenta	czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 22 h, przygotowanie do zajęć – 20 h, przygotowanie do kolokwium – 10 h, przygotowanie do egzaminu – 10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125
Punkty ECTS za przedmiot	5

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe	15 h wykładów, 10 h ćwiczeń, 13 h konsultacji
Prace własne studenta	czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 32 h, przygotowanie do zajęć – 25 h, przygotowanie do kolokwium – 15 h, przygotowanie do egzaminu – 15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125
Punkty ECTS za przedmiot	5

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Finanse i prawo finansowe
Nazwa w języku angielskim:		Finance and finance law
Język wykładowy:	Polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		Obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	Drugi	
Semestr:	Czwarty	
Liczba punktów ECTS:	6	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		Dr hab. W. Gonet, prof. Uczelni
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		Dr hab. W. Gonet, prof. Uczelni, Dr Katarzyna Wojewoda-Buraczyńska, dr M.Rzeszutko-Piotrowska
Założenia i cele przedmiotu:		Celem zajęć jest zdobycie przez studenta poszerzonej i pogłębionej wiedzy w zakresie struktury jednostek sektora finansów publicznych oraz ekonomicznych podstaw funkcjonowania sektora finansów publicznych
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student zna zaawansowaną terminologię z zakresu nauk o polityce i administracji oraz prawa, a także socjologii i ekonomii.	K_W01
W_02	Student ma zaawansowaną wiedzę o strukturach i instytucjach państwa, strukturach i instytucjach prawa oraz o relacjach zachodzących między nimi.	K_W04
W_03	Student ma zaawansowaną wiedzę o strukturach i więziach ekonomicznych.	K_W06
W_04	Student ma zaawansowaną i uporządkowaną wiedzę o więziach społecznych, administracyjnoprawnych, cywilistycznych i karnoprawnych.	K_W10
W_05	Student ma elementarną wiedzę o normach, regułach i zasadach organizacji i kierowania instytucjami społecznymi (administracyjnymi i gospodarczymi).	K_W14
W_06	Student ma podstawową wiedzę o uwarunkowaniach organizacyjnych i prawnych aktywności gospodarczej ludzi i organizacji.	K_W20
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Student potrafi prawidłowo czytać akt prawny i umiejscawiać go w systemie źródeł prawa.	K_U02
U_02	Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do analizowania konkretnych zjawisk w administracji publicznej i instytucjach prawnych.	K_U03
U_03	Student potrafi prawidłowo zastosować akt prawny do analizy konkretnego zjawiska lub procesu społecznego.	K_U04
U_04	Student posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych	K_U11

	i wystąpień ustnych w języku polskim dotyczących szczegółowych zagadnień administracji, prawa, socjologii i ekonomii.	
U_05	Student potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową oraz współpracować w ramach prac zespołowych w tym również o charakterze interdyscyplinarnym.	K_U14
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	Student umie uczestniczyć w przygotowaniu różnych projektów społecznych, gospodarczych i obywatelskich, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne.	K_K03
K_02	Student docenia znaczenie nauki o administracji i prawa dla kształtowania więzi społecznych, ma świadomość zmian społecznych i konieczności pogłębiania wiedzy administracyjnej i prawnej dla analizy tych procesów.	K_K04
Forma i typy zajęć:	Wykład, ćwiczenia	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Brak		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> Pojęcie finansów publicznych i prawa finansowego, źródła prawa finansowego Podstawowe pojęcia ustawy o finansach publicznych Pojęcie budżetu państwa i procedura jego uchwalania Pojęcie Wieloletniego Planu Finansowego Państwa Podstawy gospodarki budżetowej jednostek samorządu terytorialnego Podstawy publicznego prawa bankowego Podstawy prawa dewizowego Wybrane zagadnienia z części ogólnej prawa podatkowego (pojęcie podatku, elementy zmienne podatku, powstawanie i wygasanie zobowiązań podatkowych) Ogólna charakterystyka poszczególnych podatków państwowych Ogólna charakterystyka podatków samorządowych 11. Pojęcie i rodzaje opłat 		
Literatura podstawowa:		
1. W. Wójtowicz (red.) <i>Zarys finansów publicznych i prawa finansowego</i> , Warszawa 2020		
Literatura dodatkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> P. Smoleń, W. Wójtowicz (red.) <i>Prawo podatkowe</i>, Warszawa 2017 Gomułowicz, D. Mączyński, <i>Podatki i prawo podatkowe</i>, Warszawa 2016 		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		
<p>Wykład: wykład informacyjny, wykład problemowy, wykład konwersatoryjny wspomagany prezentacjami multimedialnymi.</p> <p>Ćwiczenia audytoryjne: rozwiązywanie kasusów, dyskusja, analiza dokumentów źródłowych, prezentacje multimedialne, prace pisemne (eseje), praca w zespołach, dyskusja dydaktyczna podczas ćwiczeń połączona z prezentacjami ustnymi z wykorzystaniem multimedii.</p>		
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:		
<p>Weryfikacja efektów z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.</p> <p>Weryfikacja efektów w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę aktywności studenta na zajęciach, zwłaszcza w trakcie dyskusji tematycznych i rozwiązywania kasusów.</p> <p>Weryfikacja efektów w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w dyskusję oraz pracę zespołową.</p>		
Forma i warunki zaliczenia:		

Wykład: egzamin z oceną.

Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny.

Wykład:

Egzamin ustny lub pisemny, z którego student może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Egzamin ustny: losowanie 3 pytań sprawdzających stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Oceniana jest odpowiedź na każde pytanie. Ocena końcowa jest wypadkową ocen otrzymanych z każdej odpowiedzi.

Egzamin pisemny: test zawierający pytania zamknięte.

Kryteria oceniania stosowane na egzaminie pisemnym:

Poniżej 21 pkt - ocena: 2

21 – 22 pkt – ocena: 3,0

23 – 24 pkt – ocena: 3,5

25 – 26 pkt – ocena: 4,0

27 – 28 pkt – ocena: 4,5

Powyżej 29 pkt – ocena: 5,0

Ćwiczenia – warunkiem uzyskania zaliczenia jest uzyskanie co najmniej 10 pkt za aktywne uczestnictwo w zajęciach; podstawą zaliczenia zajęć jest frekwencja oraz opanowanie w dostatecznym stopniu przypisanych modułowi umiejętności i kompetencji społecznych weryfikowane poprzez rozwiązywanie przypadków, odpowiedzi ustne na ćwiczeniach, zabieranie głosu w dyskusji, przygotowywanie wystąpień.

Punkty zdobyte podczas ćwiczeń doliczane są do punktów uzyskanych na egzaminie.

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Wykład	30h
Ćwiczenia	15h
Konsultacje	30h
Czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	20h
Przygotowanie rozwiązań zadań problemowych	15h
Przygotowanie do ćwiczeń	15h
Przygotowanie do egzaminu	25h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	150h
Punkty ECTS za przedmiot	6

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Wykład	15h
Ćwiczenia	10h
Konsultacje	20h
Czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	30h
Przygotowanie rozwiązań zadań problemowych	20h
Przygotowanie do ćwiczeń	20h
Przygotowanie do egzaminu	35h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	150h
Punkty ECTS za przedmiot	6

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Administracja ochrony środowiska
Nazwa w języku angielskim:		Administration of the environment
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		Obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	II	
Semestr:	4	
Liczba punktów ECTS:	4	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		Dr Dorota Strus
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		Dr Dorota Strus
Założenia i cele przedmiotu:		Głównym założeniem przedmiotu jest przekazanie wiedzy dotyczącej podstaw ustrojowo-organizacyjnych ochrony środowiska łącznie z obowiązującą strukturą organów administracji publicznej ochrony środowiska. Celem przedmiotu jest uzyskanie umiejętności w zakresie korzystania z licznych regulacji prawnych stanowiących podstawę do rozwiązywania problemów kompetencyjnych organów administracji wszystkich szczebli w ochronie środowiska.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student zna podstawowe pojęcia dotyczące organizacji ochrony środowiska.	K_W02
W_02	Student ma wiedzę o podstawowych instytucjach ochrony środowiska.	K_W04
W_03	Student ma wiedzę o katalogu i statusie organów administracji ochrony środowiska.	K_W05
W_04	Student ma wiedzę o wzajemnych relacjach pomiędzy organami ochrony środowiska z uwzględnieniem aspektu współdziałania między nimi.	K_W07
W_05	Student zna istotę, uwarunkowania prawne i instytucjonalne zasady zrównoważonego rozwoju w kontekście realizacji podstawowych celów ochrony środowiska przez organy administracji publicznej.	K_W15
W_06	Student ma wiedzę dotyczącą zmian o charakterze prawnym, organizacyjnym i kompetencyjnym w kontekście funkcjonowania organów administracji ochrony środowiska w wymiarze krajowym i międzynarodowym.	K_W16
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student zna podstawowe pojęcia dotyczące organizacji ochrony środowiska.	K_W02
W_02	Student ma wiedzę o podstawowych instytucjach ochrony środowiska.	K_W04

W_03	Student ma wiedzę o katalogu i statusie organów administracji ochrony środowiska.	K_W05
W_04	Student ma wiedzę o wzajemnych relacjach pomiędzy organami ochrony środowiska z uwzględnieniem aspektu współdziałania między nimi.	K_W07
W_05	Student zna istotę, uwarunkowania prawne i instytucjonalne zasady zrównoważonego rozwoju w kontekście realizacji podstawowych celów ochrony środowiska przez organy administracji publicznej.	K_W15
W_06	Student ma wiedzę dotyczącą zmian o charakterze prawnym, organizacyjnym i kompetencyjnym w kontekście funkcjonowania organów administracji ochrony środowiska w wymiarze krajowym i międzynarodowym.	K_W16
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Student potrafi analizować procesy społeczne w kontekście realizacji zadań przez organy administracji ochrony środowiska.	K_U01
U_02	Student potrafi określić rodzaj aktu prawnego i jego miejsca w prawnym systemie ochrony środowiska.	K_U02
U_03	Student potrafi wykorzystać wiedzę o organach administracji ochrony środowiska do analizy zjawisk i procesów jakim podlega administracja publiczna w kontekście uwarunkowań.	K_U03
U_04	Student potrafi zastosować przepisy prawne z zakresu ochrony środowiska do analizy omawianego problemu.	K_U04
U_05	Student potrafi współpracować w grupie w kontekście przygotowywania prac problemowych dotyczących funkcjonowania organów administracji ochrony środowisk.	K_U14
Forma i typy zajęć:	Wykład i ćwiczenia	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość terminologii po zajęciach z podstaw prawoznawstwa i prawa administracyjnego.		
Treści modułu kształcenia:		
12. Kształtowanie się prawnych podstaw ochrony środowiska w Polsce. 13. Zasady prawa ochrony środowiska. 14. System przepisów prawa ochrony środowiska. 15. Pojęcie organu administracji publicznej i organu administracji ochrony środowiska. 16. Ustawowe organy ochrony środowiska. 17. Katalog zadań administracji ochrony środowiska. 18. Instytucje ochrony środowiska. 19. Instrumenty społeczne, administracyjne i ekonomiczne ochrony środowiska. 20. Administracja ochrony środowiska w wybranych sektorach środowiska.		
Literatura podstawowa:		
2. M. Górski, Prawo ochrony środowiska, wyd. 3, Wolters Kluwer, 2018. 3. B. Rakoczy, B. Wierzbowski Prawo ochrony środowiska, Seria Akademicka, 7 wyd., Wolters Kluwer, 2018.		
Literatura dodatkowa:		
3. D. Danecka, W. Radecki, Ustawa o ochronie przyrody. Komentarz, wyd. V, Difin, 2018r.		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		
Wykład audytoryjny. Ćwiczenia sprawdzające wiedzę oparte na analizie wybranych regulacji prawnych		
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:		

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy jest przeprowadzana w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę rozwiązań zadań problemowych i ich prezentacji oraz na podstawie oceny stopnia przygotowania do dyskusji tematycznych oraz pracy zespołowej

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w dyskusję

Forma i warunki zaliczenia:

Wykład: zaliczenie na ocenę

Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny

Zaliczenie na ocenę w formie testu zawierającego pytania otwarte

Procentowy zakres ocen z testu:

91%-100%-bdb

81%-90%- db+

71%-80%- db

61%-70%- dst+

51%-60% -dst

50-0% ndst

Student uzyskuje zaliczenie ćwiczeń na podstawie rozwiązania zadania problemowego zleconego do samodzielnego opracowania i jego prezentacji oraz na podstawie aktywności w trakcie dyskusji tematycznych i stopnia przygotowania do nich

Ocena końcowa wpisywana do systemu USOS jest oceną uwzględniającą ćwiczenia oraz wynik uzyskany z testu pisemnego w 50% wynik kolokwium pisemnego w 50% ocena pracy studenta na ćwiczeniach.

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe: - wykłady, - ćwiczenia, - konsultacje.	30 h 15 h 5 h
Praca własna studenta: - czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych.	15 h
- przygotowanie do egzaminu.	20 h
- przygotowanie do zajęć.	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 h
Punkty ECTS za przedmiot	4

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe: - wykłady, - ćwiczenia, - konsultacje.	15 h 10 h 5 h
Praca własna studenta: - czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	30 h

- przygotowanie do egzaminu.	25 h
- przygotowanie do zajęć.	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 h
Punkty ECTS za przedmiot	4

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:	Prawo pracy z elementami prawa urzędniczego	
Nazwa w języku angielskim:	Labour and Civil Service Law Basics	
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:	Administracja	
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):	Obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):	pierwszego stopnia	
Rok studiów:	II	
Semestr:	4	
Liczba punktów ECTS:	5	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:	dr hab. J. Kolarzowski, prof. Uczelni	
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:	dr hab. J. Kolarzowski, prof. Uczelni, dr D. Strus	
Założenia i cele przedmiotu:	Nabycie przez studentów podstawowej wiedzy z zakresu prawa pracy uzupełnionej przepisami szczegółowymi dot. pozycji prawnej osób zatrudnianych w urzędach administracji i władzy publicznej oraz umiejętności interpretowania przepisów i ich praktycznego wykorzystania.	
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student zna podstawową terminologię z zakresu prawa pracy i prawa urzędniczego	K_W02
W_02	Student ma podstawową wiedzę o instytucjach prawa pracy, takich jak stosunek pracy (rodzaje, nawiązanie, rozwiązanie), obowiązki pracowników i pracodawców, czas pracy, wynagrodzenie za pracę	K_W04 K_W05
W_03	Student zna normy i reguły etyczne dotyczące stosunku pracy	K_W13
W_04	Student zna zasady relacji pomiędzy instytucjami administracji publicznej a osobami w nich zatrudnionymi	K_W22
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Student potrafi prawidłowo interpretować akty prawne dotyczące prawa pracy i prawa urzędniczego oraz zastosować je do sytuacji faktycznych	K_U02 K_U04
U_02	Student w oparciu o zdobytą wiedzę potrafi rozwiązywać problemy faktyczne z zakresu stosunku pracy oraz udzielać porad i odpowiedzi na konkretne kazusy	K_U07 K_U08

Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	Student rozumie potrzebę aktualizacji i pogłębiania zdobytej wiedzy w związku ze zmiennością rozwiązań prawnych w zakresie prawa pracy	K_K01
K_02	Student potrafi samodzielnie analizować i oceniać poszczególne rozwiązania z zakresu prawa pracy	K_K04
Forma i typy zajęć:		Wykład, ćwiczenia
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Brak		
Treści modułu kształcenia:		
21. Pojęcie, zakres i przedmiot prawa pracy, w tym prawa urzędniczego 22. Źródła prawa pracy, w tym prawa urzędniczego 23. Zasady prawa pracy 24. Stosunek pracy: istota, strony, treść 25. Podstawy nawiązania stosunku pracy: umowa o pracę, powołanie, mianowanie, wybór, spółdzielcza umowa o pracę 26. Ustanie stosunku pracy 27. Stosunek pracy w administracji samorządowej 28. Stosunek pracy w administracji rządowej (służba cywilna) 29. Stosunek pracy w służbie zagranicznej 30. Stosunek pracy w administracji państwowej (nierządowej) i organach władzy publicznej 31. Prawa i obowiązki stron stosunku pracy 32. Odpowiedzialność stron w stosunkach pracy, w tym odpowiedzialność pracownicza urzędników 33. Wynagrodzenie za pracę 34. Czas pracy i urlopy wypoczynkowe 35. Ochrona pracy 36. 15. Zbiorowe prawo pracy		
Literatura podstawowa:		
4. L. Florek, Prawo pracy, Warszawa 2017 5. J. Stelina, Prawo urzędnicze, Warszawa 2017 6. Prawo pracy. Pytania i odpowiedzi WYD.7/2020		
Literatura dodatkowa:		
4. A. Kisielewicz, Prawo pracy i prawo urzędnicze, Przemyśl-Rzeszów 2013 5. J. Piątkowski, P. Piątkowski, Wybrane zagadnienia prawa pracy i prawa urzędniczego, Toruń 2009 6. Prawo pracy Pytania. Kazusy. Tablice. Testy (wyd.4 stan prawny na 1.01.2020)		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		
Wykład wspomagany prezentacją multimedialną Ćwiczenia prowadzone w oparciu o analizę i rozwiązywania problemów praktycznych życia codziennego oraz zawodowego.		
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:		
Weryfikacja efektów z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego Weryfikacja efektów w zakresie umiejętności następuje poprzez kolokwium pisemne polegające		
Forma i warunki zaliczenia:		
Wykład: egzamin testowy, z którego student może uzyskać max. 30 punktów Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny, z uwzględnieniem frekwencji (max. jedna nieusprawiedliwiona nieobecność), aktywności oraz wyniku kolokwium Kryteria oceniania:		

< 16 pkt – ocena 2,0
 16-18 pkt – ocena: 3,0
 19-21 pkt – ocena: 3,5
 22-24 pkt – ocena: 4,0
 25-27 pkt – ocena: 4,5
 28-30 pkt – ocena: 5,0

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	
- wykłady,	30 h
- ćwiczenia,	15 h
- konsultacje.	20 h
Praca własna studenta:	
- przygotowanie się do zajęć.	20 h
- przygotowanie do kolokwium.	20 h
- przygotowanie się do egzaminu.	20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125 h
Punkty ECTS za przedmiot	5

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	
- wykłady,	15 h
- ćwiczenia,	10 h
- konsultacje.	15 h
Praca własna studenta:	
- przygotowanie się do zajęć.	35 h
- przygotowanie do kolokwium.	30 h
- przygotowanie się do egzaminu.	20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125 h
Punkty ECTS za przedmiot	5

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Instytucje i źródła prawa UE z elementami prawa międzynarodowego
Nazwa w języku angielskim:		The Institutional System of the European Union
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		Obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	II	
Semestr:	4	
Liczba punktów ECTS:	3	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr Łukasz Świącicki
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr Jerzy Szukalski
Założenia i cele przedmiotu:		Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z instytucjonalną strukturą Unii Europejskiej, uświadomienie jej funkcji w systemie prawa unijnego, codziennym życiu społeczeństwa w wymiarze politycznym i ekonomicznym.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student posiada wiedzę na temat systemu instytucjonalnego Unii Europejskiej oraz podstawowej terminologii unijnej	K_W02
W_02	Student posiada wiedzę o strukturach instytucji UE oraz relacjach między nimi	K_W02; K_W08
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Student potrafi prawidłowo czytać akty prawne UE oraz umiejscawiać je w kontekście społecznym i politycznym	K_U02
U_02	Student umie zastosować akt prawny UE do analizy konkretnego zjawiska	K_U03
U_03	Student posiada umiejętność krytycznego analizowania przyczyn konkretnych zjawisk zachodzących w systemie politycznym UE	K_U05
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego

K_01	Student rozumie znaczenie prawa unijnego dla życia społecznego, potrafi odnieść zdobytą wiedzę do procesów społecznych, ekonomicznych i politycznych	K_K04
Forma i typy zajęć:	Wykład, ćwiczenia	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Ogólna wiedza z zakresu przedmiotów: Nauka o prawie, Historia administracji, Nauka o polityce		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie i historia idei jedności europejskiej 2. Historia integracji europejskiej 3. Charakter prawny i osobowość prawna UE 4. Źródła prawa UE 5. Struktura instytucjonalna UE 6. Zasady, wartości i cele UE 7. System instytucjonalny UE (Parlament Europejski, Rada Europejska, Rada UE, Komisja Europejska, Trybunał Sprawiedliwości UE, Trybunał Obrachunkowy, Europejski Bank Centralny, organy doradcze i agencje) 8. UE jako podmiot stosunków międzynarodowych i prawa międzynarodowego 9. Aktualne problemy integracji, rozszerzenia, rozwoju i kryzysu legitymizacji w UE. 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. M. M. Kenig-Witkowska, A. Łazowski, R. Ostrihansky (red.), Prawo instytucjonalne Unii Europejskiej, Warszawa 2017 (lub nowsze). 2. J. Barcz, M. Górka, A. Wyzomska, Instytucje i prawo Unii Europejskiej. Podręcznik dla kierunków prawa, zarządzania i administracji, Warszawa 2017 (lub nowsze). 3. J. Maliszewska-Nienartowicz, System instytucjonalny i prawny w Unii Europejskiej, Toruń 2010. 		
Literatura dodatkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. J. Sozański, Prawo Unii Europejskiej, Warszawa-Poznań 2010. 2. M. Górka, System instytucjonalny Unii Europejskiej, Warszawa 2010. 3. Oficjalna baza aktów prawnych UE https://eurlex.europa.eu/homepage.html?locale=en Dodatkowo: krótkie artykuły, rozdziały w książkach, artykuły i doniesienia prasowe) będą wskazywane na bieżąco i w miarę potrzeby skontekstualizowania omawianych zagadnień lub podania przykładów. 		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		
Wykład informacyjny, podawczy, interaktywny, problemowy, referaty studentów, dyskusja, omawianie treści aktów prawnych, translacje, krótkie wypowiedzi ustne, praca w zespołach		
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:		
Weryfikacja efektów w zakresie wiedzy przeprowadzana jest w trakcie kolokwium pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studenta materiału wykładowego oraz wskazanych materiałów dodatkowych. Weryfikacja efektów w zakresie umiejętności następuje w trakcie kolokwium pisemnego oraz poprzez ocenę aktywności studenta na		

zajęciach. Weryfikacja efektów w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych następuje w trakcie zajęć poprzez ocenę systematyczności studenta, stopnia opanowania zadanego materiału, ustnych wypowiedzi oraz prac pisemnych.

Forma i warunki zaliczenia:

Wykład: zaliczenie z oceną Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny Wykład: Zaliczenie końcowe ma formę zaliczenia pisemnego. Na prośbę studenta możliwe jest uzyskanie zaliczenia końcowego w formie kolokwium ustnego. Kolokwium pisemne ma formę testu zawierającego pytania zamknięte lub/i otwarte. Procentowy zakres ocen z kolokwium:

91 – 100% – bdb

81 – 90% – db+

71 – 80% – db

61 – 70% – dst+

51 – 60% – dst

50 – 0% - ndst

Ćwiczenia: Oceniana jest systematyczność, obecność na zajęciach, aktywność w trakcie dyskusji, stopień przygotowania do zajęć (referaty, prezentacje), pomysłowość i inicjatywa. Na ocenę końcową (wpisywaną do systemu USOS) w 50% wpływa ocena pracy studenta na ćwiczeniach oraz w 50% wynik kolokwium z wykładów.

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	
Wykłady	15 godzin
Ćwiczenia	15 godzin
konsultacje	8 godzin
Praca własna studenta:	
Czytanie wskazanych fragmentów literatury	17 godzin
Przygotowanie do zajęć	10 godzin
Przygotowanie do zaliczenia	10 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	3

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	

Wykłady	10 godzin wykładów
Ćwiczenia	10 godzin ćwiczeń
konsultacje	3 godziny konsultacji
Praca własna studenta:	
Czytanie wskazanych fragmentów literatury	27 godzin
Przygotowanie do zajęć	15 godzin
Przygotowanie do zaliczenia	10 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	3

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:	Dochodzenie roszczeń w sprawach gospodarczych	
Nazwa w języku angielskim:	Clames investigation in economic	
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:	Administracja	
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):	Fakultatywny	
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):	pierwszego stopnia	
Rok studiów:	II	
Semestr:	44289	
Liczba punktów ECTS:	3	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:	Dr Kazimierz Pawelec	
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:	Dr Kazimierz Pawelec	
Założenia i cele przedmiotu:	Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z procedurą w zakresie dochodzenia roszczeń w sprawach gospodarczych przed sądami gospodarczymi.	
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student zna pojęcie spraw gospodarczych w ujęciu cywilistycznym	K_W02
W_02	Student ma wiedzę dotyczącą postępowania przed sądami gospodarczymi I, II instancji w zakresie postępowania kasacyjnego i wznowieniowego	K_W04, K_W06
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Student potrafi posługiwać się aktami normatywnymi w tym przepisami prawa cywilnego, karnego i karno skarbowego	K_U02
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	Student ma świadomość zmian o charakterze społecznym i wykorzystywania wiedzy prawnej do ich analizy	K1_K04
Forma i typy zajęć:	Wykład	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość podstaw prawa cywilnego i prawa gospodarczego		
Treści modułu kształcenia:		

37. Pojęcie sprawy gospodarczej
38. Pojęcie przedsiębiorcy
39. Tryby postępowania sądowego(nakazowe, upominawcze, uproszczone i zwykłe)
40. Tytuł egzekucyjny i wykonawczy
41. Przedawnienie roszczeń w sprawach gospodarczych

Literatura podstawowa:

7. M. Manowska, Postępowanie cywilne, Warszawa 2016
8. K. Janowska, T. Kaniowski, Prawo cywilne. Praktyczne aspekty formułowania pism procesowych, Warszawa 2013

Literatura dodatkowa:

7. A. Kidyba, Prawo handlowe, Warszawa 2015.

Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:

Wykłady realizowane są metodą wykładu audytoryjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:

Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie pisemnego zaliczenia na ocenę sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę rozwiązania zadań problemowych.

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje poprzez ocenę systematyczności studenta oraz jego zaangażowanie w dyskusję problemową.

Forma i warunki zaliczenia:

Wykład: zaliczenie na ocenę

Egzamin jest przeprowadzany w formie pisemnego kolokwium, które zawiera pytania otwarte.

Procentowy zakres ocen z pisemnego zaliczenia na ocenę

91 – 100% – bdb

81 – 90% – db+

71 – 80% – db

61 – 70% – dst+

51 – 60% – dst

50 – 0% – ndst

Na ocenę końcową wpisywaną do systemu USOS Web w 50% składa się ocena, którą student otrzyma z pisemnego kolokwium oraz w 50% ocena za aktywność na zajęciach i zaangażowanie studenta w dyskusje problemowe podejmowane w trakcie zajęć.

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe: - wykłady, - konsultacje.	30 h 15 h
Praca własna studenta: - czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych.	10 h
- przygotowanie do egzaminu.	15 h
- przygotowanie do zajęć.	5 h

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 h
Punkty ECTS za przedmiot	3
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe: - wykłady, - konsultacje.	20 h 5 h
Praca własna studenta: - czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych.	15 h
- przygotowanie do egzaminu.	15 h
- przygotowanie do zajęć.	20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 h
Punkty ECTS za przedmiot	3

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Prawa i wolności w orzecznictwie sądów polskich i zagranicznych
Nazwa w języku angielskim:		The rights and freedoms in the jurisprudence of Polish and foreign courts
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		Fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	2	
Semestr:	3	
Liczba punktów ECTS:	3/4	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr Marcin Bider
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr Marcin Bider
Założenia i cele przedmiotu:		Zapoznanie studentów z orzecznictwem ochrony praw wolności człowieka. Wyrobienie umiejętności analizy i posługiwania się aktami prawnymi z zakresu ochrony praw i wolności człowieka. Uświadomienie studentom konieczności znajomości orzecznictwa ochrony praw i wolności człowieka dla świadomego i skutecznego funkcjonowania w społeczeństwie i państwie.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W01	Student posiada wiedzę na temat międzynarodowych źródeł praw człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem konwencji praw człowieka w systemie ONZ i w systemach europejskich	K_W04
W02	Student posiada wiedzę na temat wolności praw i obowiązków człowieka i obywatela w RP	K_W05
W03	Student ma świadomość roli jaką odgrywa poszanowanie praw jednostki w państwie oraz rozumie potrzebę aktywności w tym zakresie	K_W09
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U01	Student umie prawidłowo interpretować podstawowe pojęcia prawne z zakresu międzynarodowej ochrony praw człowieka. Potrafi posługiwać się	K_U01

	podstawową terminologią z zakresu mechanizmów ochrony praw człowieka	
U02	Student posiada umiejętność przygotowania typowych dokumentów związanych z postępowaniem przed międzynarodowymi organami sądowymi i quasi-sądowymi, których zakres kompetencji obejmuje ochronę praw oraz potrafi samodzielnie dotrzeć do źródeł międzynarodowego orzecznictwa z zakresu ochrony praw jednostki.	K_U07
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	Student ma świadomość znaczenia znajomości zasad ochrony praw i wolności człowieka dla obywatela RP	K_K05
Forma i typy zajęć:	Wykład	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość ustroju Rzeczypospolitej Polskiej oraz publicznego prawa międzynarodowego		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prawa człowieka i wolności w świetle historycznych uwarunkowań. 2. Ewolucja treści praw człowieka w świetle publicznego prawa międzynarodowego. 3. Instytucje ochrony praw człowieka w Rzeczypospolitej Polskiej. 4. Ochrona praw i wolności osobistych w orzecznictwie polskich sądów. 5. Ochrona wolności i praw politycznych w orzecznictwie polskich sądów. 6. Ochrona wolności i praw ekonomicznych, socjalnych i kulturalnych w orzecznictwie polskich sądów. 7. Środki ochrony wolności i praw osoby ludzkiej w systemie prawa polskiego. 8. Instytucjonalny międzynarodowy system ochrony praw człowieka. 9. Ochrona praw człowieka w orzecznictwie ETPCZ. Uwagi ogólne. 10. Zakaz stosowania tortur, niehumanitarnego, poniżającego traktowania i karania w orzecznictwie EKPCZ. 11. Zakaz niewolnictwa i pracy przymusowej w orzecznictwie EKPCZ. 12. Ochrona prawa do prywatności w orzecznictwie EKPCZ. 13. Ochrona prawa do wolności wypowiedzi w orzecznictwie EKPCZ. 14. Ochrona prawa do wolności myśli, sumienia i wyznania w orzecznictwie EKPCZ. 15. Konstrukcja prawna skargi do EKPCZ. 		
Literatura podstawowa:		
9. Marek Jan Wasiński, Prawa człowieka w zarysie. Skrypt wykładu, Łódź: Oficyna e-BookPro, 2014.		
Literatura dodatkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Marek Piechowiak, Filozofia praw człowieka: Praw człowieka w świetle ich międzynarodowej ochrony, Lublin: TNKUL, 1999. 2. Realizacja i ochrona konstytucyjnych wolności i praw jednostki w polskim porządku prawnym / pod red. Mariusza Jabłońskiego, Wrocław: E-Wydawnictwo. Prawnicza i Ekonomiczna Biblioteka Cyfrowa Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, 2014. 3. Wybór dokumentów prawa międzynarodowego dotyczących praw człowieka, red. Marek Zubik, [tł. Ad Paprocka, Robert Rybski], Warszawa: Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, cop. 2008. 		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		

Wykład prowadzony metodą tradycyjną przy udziale prezentacji multimedialnej

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:

Weryfikacja efektów kształcenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie pisemnego egzaminu sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności następuje w trakcie wykładu na podstawie prezentacji *casusów* i dyskusji. Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie wykładu poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w trakcie zajęć.

Forma i warunki zaliczenia:

Wykład: zaliczenie z oceną. Zaliczenie w formie testu z dziesięcioma pytaniami, z którego student może uzyskać maksymalnie 20 pkt. Ocena z modułu wpisywana jest do systemu USOS.
0-39% - 2; 40-54% - 3; 55-79% - 4; 80%- 5.

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe	30 h wykładów
	8 h konsultacji
Praca własna studenta	
czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	22 h
przygotowanie do zaliczenia	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godz.
Punkty ECTS za przedmiot	3

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe	20h wykładów
	5 h konsultacji
Praca własna studenta	
czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	30 h
przygotowanie do zaliczenia	20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godz.
Punkty ECTS za przedmiot	3

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:	Mediacja w postępowaniu administracyjnym	
Nazwa w języku angielskim:	Mediation in administrative procedure	
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:	Administracja	
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):	Fakultatywny	
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):	pierwszego stopnia	
Rok studiów:	II	
Semestr:	3/4	
Liczba punktów ECTS:	3	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:	Dr Michał Krawczyk	
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:	Dr Michał Krawczyk	
Założenia i cele przedmiotu:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie studentów z istotą mediacji w postępowaniu administracyjnym oraz jej podstawowymi zasadami. 2. WYROBIENIE wśród studentów umiejętności prowadzenia skutecznej mediacji. 3. UŚWIADOMIENIE studentom wagi postępowania mediacyjnego dla skutecznego rozstrzygnięcia określonych kategorii spraw administracyjnych. 	
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	ma wiedzę dotyczącą istoty mediacji i rodzaju spraw administracyjnych, w których mediacja jest możliwa.	K_W04
W_2	ma wiedzę dotyczącą podstawowych zasad mediacji w postępowaniu administracyjnym.	K_W04
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	posiada umiejętność skutecznego prowadzenia postępowania mediacyjnego.	K_U09
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	ma <i>świadomość znaczenia mediacji dla skutecznego i sprawnego funkcjonowania administracji oraz jej wizerunku wśród obywateli</i>	K_K02
Forma i typy zajęć:	Wykład	

Wymagania wstępne i dodatkowe:	
Podstawowa wiedza z zakresu prawa administracyjnego (ustrojowego oraz materialnego) oraz procedury administracyjnej.	
Treści modułu kształcenia:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Istota mediacji. 2. Rodzaje spraw administracyjnych, w których dopuszczalna jest mediacja. 3. Strony postępowania mediacyjnego. 4. Mediator. 5. Zasady postępowania mediacyjnego. Przebieg postępowania mediacyjnego.	
Literatura podstawowa:	
Agnieszka Kocot-Łaszczyca, Grzegorz Łaszczyca, Mediacja w ogólnym postępowaniu administracyjnym, Wolter Kluwer Polska, 2018.	
Literatura dodatkowa:	
Wojciech Federczyk, Mediacja w postępowaniu administracyjnym i sądowno-administracyjnym, Wolter Kluwer, 2013.	
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:	
Wykład prowadzony metodą tradycyjną.	
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:	
<p>Weryfikacja efektów uczenia w zakresie wiedzy następuje poprzez pisemne kolokwium sprawdzające stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.</p> <p>Weryfikacja efektów uczenia w zakresie umiejętności oraz kompetencji społecznych następuje, w oparciu o ocenę pracę studenta na zajęciach.</p>	
Forma i warunki zaliczenia:	
<p>Wykład: zaliczenie z oceną</p> <p>Wykład kończy się zaliczeniem na ocenę – pisemne kolokwium.</p> <p>Podstawą dopuszczenia do kolokwium jest obecność na zajęciach i opanowanie przypisanych do modułu umiejętności i kompetencji społecznych w stopniu co najmniej dostatecznym.</p> <p>Na kolokwium student odpowiada w formie pisemnej na trzy zadane pytania.</p> <p>Wynik kolokwium punktowany jest w sposób następujący:</p> <p>91 – 100% – bdb 81 – 90% – db+ 71 – 80% – db 61 – 70% – dst+ 51 – 60% – dst 50 – 0% – ndst</p> <p>Ostateczna ocena tj. ocena wpisywana do USOSa może ulec podwyższeniu w przypadku opanowania przez studenta przypisanych do modułu umiejętności i kompetencji społecznych w stopniu większym niż dostateczny.</p>	
Bilans punktów ECTS:	
Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta

30 h wykładów	studiowanie wskazanej literatury, przygotowanie do zajęć, przygotowanie do egzaminu – 37 h.
8 h – konsultacji	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta 75 h	
Punkty ECTS za przedmiot 3	
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
20 h wykładów	studiowanie wskazanej literatury, przygotowanie do zajęć, przygotowanie do egzaminu – 50 h
5 h konsultacji	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta 75 h	
Punkty ECTS za przedmiot 3	

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:	Zarządzanie projektami w administracji publicznej	
Nazwa w języku angielskim:	Project management in public administration	
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:	Administracja	
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):	Fakultatywny	
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):	Pierwszego stopnia	
Rok studiów:	Drugi	
Semestr:	Czwarty	
Liczba punktów ECTS:	3	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		
Założenia i cele przedmiotu:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poznanie skutecznych metod zarządzania projektami oraz technik i narzędzi pozwalających skutecznie realizować przedsięwzięcia projektowe w administracji publicznej. 2. Wykształcenie podstawowych umiejętności niezbędnych do prowadzenia projektów w administracji publicznej we wszystkich jego etapach ze szczególnym uwzględnieniem najlepszych praktyk zarządzania projektami oraz ograniczeń prawnych. 	
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Zna cechy i typologię oraz specyfikę projektów w administracji publicznej.	K_W05, K_W06
W_02	Ma wiedzę na temat planowania i prowadzenia działań projektowych.	K_W12, K_W20
W_03	Zna zasady finansowania oraz sporządzania budżetu projektu.	K_W21
W_04	Ma wiedzę na temat zarządzania zespołem oraz zarządzania ryzykiem w projektach.	KW_14
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Potrafi wskazać metody i narzędzia zarządzania projektami, które mogą mieć zastosowanie w konkretnych projektach w administracji publicznej.	K_U03, K_U09
U_02	Posiada podstawowe umiejętności zarządzania zespołem projektowym.	K_U14

Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	Umie uczestniczyć w przygotowaniu różnych projektów w administracji publicznej uwzględniając aspekty ekonomiczne i prawne.	K_K03
K_02	Zdobytą wiedzę potrafi wykorzystać w celu podejmowania działań przedsiębiorczych.	K_K05
Forma i typy zajęć:	Wykład	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość podstaw ekonomii.		
Treści modułu kształcenia:		
<ul style="list-style-type: none"> 42. Definicja i cechy projektu 43. Kategorie projektów i cykl życia projektu. 44. Obowiązki kierownika projektu i członków zespołu. 45. Metodyka pracy projektowej. 46. Zarządzanie wieloma projektami. 47. Planowanie i inicjowanie działań projektowych. 48. Definiowanie projektu i wymagań w projekcie. 49. Planowanie projektu. 50. Zasady wyceny projektów i opracowywanie budżetu projektu. Źródła finansowania projektu. 51. Dokumentacja projektowa. 52. Budowanie zespołu projektowego i zarządzanie zespołem. 53. Ryzyko w zarządzaniu projektami i zarządzanie ryzykiem. 54. Kontrola, ewaluacja, zamknięcie projektu i organizacyjne uczenie się. 		
Literatura podstawowa:		
<ul style="list-style-type: none"> 10. A. Jaskanis, M. Marczevska, M. Darecki, Zarządzanie projektami w administracji publicznej, Presscom, Wrocław 2015. 11. M. Trocki (red.), Nowoczesne zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2012 (wybrane treści). 		
Literatura dodatkowa:		
<ul style="list-style-type: none"> 8. M. Kapusta, zarządzanie projektami krok po kroku, Edgard, Warszawa 2013. 9. S. E. Portny, Zarządzanie projektami dla bystrzaków, Onepress, 2019. 10. R. K. Wysocki, Efektywne zarządzanie projektami, Onepress, 2018. 		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		
Wykład: wykład informacyjny, wykład problemowy, wykład konwersatoryjny wspomagany prezentacjami multimedialnymi.		
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:		
<p>Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie kolokwium sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.</p> <p>Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności oraz kompetencji społecznych następuje poprzez ocenę kolokwium oraz ocenę zaangażowania studenta w dyskusję w ramach wykładu konwersatoryjnego</p>		

Forma i warunki zaliczenia:

Wykład – zaliczenie z oceną

Kolokwium ustne/pisemne.

Kolokwium ustne: losowanie 3 pytań sprawdzających stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Oceniana jest odpowiedź na każde pytanie. Ocena końcowa jest wypadkową ocen trzymanyh z każdej odpowiedzi.

Kolokwium pisemne: test otwarty.

Procentowy zakres ocen z kolokwium:

91 – 100% – bardzo dobry

81 – 90% – dobry plus

71 – 80% – dobry

61 – 70% – dostateczny plus

51 – 60% – dostateczny

50 – 0% – niedostateczny

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	30 godzin
konsultacje	8 godzin
czytanie wskazanych fragmentów literatury	20 godzin
przygotowanie do dyskusji	10 godzin
przygotowanie do kolokwium	7 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	3

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	20 godzin
konsultacje	3 godziny
czytanie wskazanych fragmentów literatury	30 godzin
przygotowanie do dyskusji	12 godzin
przygotowanie do kolokwium	10 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	3

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Psychologia polityczna
Nazwa w języku angielskim:		Political Psychology
Język wykładowy:	język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	II	
Semestr:	3-4	
Liczba punktów ECTS:	3	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr Łukasz Świącicki
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr Łukasz Świącicki
Założenia i cele przedmiotu:		<p>Celem zajęć jest zapoznanie studenta z osiągnięciami naukowymi z zakresu psychologii politycznej, bez której dorobku nie sposób pojąć w pełni reguł funkcjonowania współczesnego życia społecznego, politycznego i prawnego.</p> <p>Celem szczegółowym zajęć jest uświadomienie studenta o psychologicznych uwarunkowaniach podejmowania decyzji na poziomie państwa przez rządzących jak i rządzonych niezależnie od ustroju politycznego, systemów etycznych czy epoki.</p>
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student posiada poszerzoną wiedzę na temat państwa z zakresu nauki o polityce i psychologii w relacji do innych nauk takich jak psychologia i filozofia	K_W01
W_02	Student zna terminologię z zakresu nauk o polityce i administracji, prawa, psychologii politycznej i filozofii polityki	K_W02
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Student potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne oddziałujące na administrację publiczną	K_U01
U_02	Student potrafi właściwie analizować przyczyny procesów politycznych w kontekście administracji państwowej	K_U05

U_03	Student umie docenić przydatność zdobytej wiedzy do analizy relacji między administracją a polityką	K_U10
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
Ks_01	Student ma świadomość potrzeby krytycznej oceny zmian zachodzących w administracji publicznej	K_K04
Ks_02	Student dostrzega problemy psychologii politycznej związane z funkcjonowaniem w szeroko rozumianej strukturze administracji publicznej	K_K02
Forma i typy zajęć:	Wykład	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Ogólna wiedza z zakresu nauk społecznych i wiedzy o społeczeństwie, otwartość umysłu, chęć uczenia się.		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Człowiek jako aktor polityki - zależność ustroju politycznego od psyche 2. Determinanty aktywności/bierności politycznej 3. Myślenie naukowe a myślenie polityczne 4. Psychologia przywództwa politycznego 5. Natura władzy politycznej 6. Psychospołeczne uwarunkowania autorytaryzmu i totalitaryzmu 7. Polityczny ekstremizm, przemoc polityczna w ujęciu psychopatologicznym 8. Paranoja polityczna, spiskowe teorie dziejów, wpływ chorób psychicznych na postępowanie jednostek i zbiorowości 9. Problem natury ludzkiej w badaniach antropologii i psychologii politycznej 10. Omówienie poszczególnych przypadków patologicznych, eksperymentów medycznych, teorii i koncepcji na przypadkach 11. Próba analizy bieżących zdarzeń polityczno-prawnych w kontekście studiowanej tematyki 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. K. Skarżyńska (red.), Podstawy psychologii politycznej, Poznań 2002 2. D.O. Sears, L. Huddy, R. Jervis, Psychologia polityczna, Kraków 2008 3. A. Chmielewski, Psychopatologia życia politycznego, Wrocław 2009 4. S. Pinker, Tabula rasa. Spory o naturę ludzką, Gdańsk 2005 		
Literatura dodatkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. R.S.Robins, J.M. Post, Paranoja polityczna. Psychologia nienawiści, Warszawa 1997 (fragmenty) 2. R.D. Hare, Psychopaci są wśród nas, Kraków 2016 (lub wcześniejsze wydania) (fragmenty) 3. B. Bolechów, Terroryzm: aktorzy, statyści, widownie, Warszawa 2010 (fragmenty) 4. E. Voegelin, Nowa nauka polityki, Warszawa 1992 (fragmenty) 5. P.S. MacDonald, Psyche, Warszawa 2019 (fragmenty) <p>Literatura dodatkowa (fragmenty) będzie wskazywana na bieżąco i w miarę potrzeby skontekstualizowania omawianych zagadnień lub podania przykładów</p>		

Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:	
Wykład interaktywny, studium przypadku, prezentacja multimedialna, referaty, dyskusja, metoda sokratejska.	
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:	
<p>Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie wiedzy przeprowadzana jest w trakcie kolokwium pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studenta materiału wykładowego oraz wskazanych materiałów dodatkowych.</p> <p>Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności następuje w trakcie kolokwium pisemnego.</p> <p>Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych następuje w trakcie wykładu interaktywnego i moderowanej dyskusji.</p>	
Forma i warunki zaliczenia:	
<p>Zaliczenie końcowe ma formę zaliczenia pisemnego. Na prośbę studenta możliwe jest uzyskanie zaliczenia końcowego w formie kolokwium ustnego. Kolokwium pisemne ma formę testu zawierającego pytania zamknięte lub/i otwarte.</p> <p>Procentowy zakres ocen z kolokwium: 91 – 100% – bdb, 81 – 90% – db+, 71 – 80% – db, 61 – 70% – dst+, 51 – 60% – dst, 50 – 0% - ndst</p>	
Bilans punktów ECTS:	
Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe: <ul style="list-style-type: none"> - wykłady - konsultacje 	<ul style="list-style-type: none"> - 30 godzin - 8 godzin
Praca własna studenta: <ul style="list-style-type: none"> - studiowanie zadanych wybranych fragmentów literatury - przygotowanie do zaliczenia 	<ul style="list-style-type: none"> - 22 godziny - 15 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	3
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe: <ul style="list-style-type: none"> - wykłady - konsultacje 	<ul style="list-style-type: none"> - 20 godzin - 5 godzin
Praca własna studenta:	<ul style="list-style-type: none"> - 30 godzin

- studiowanie zadanych wybranych fragmentów literatury - przygotowanie do zaliczenia	- 20 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	3

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Praktyka studencka
Nazwa w języku angielskim:	Student Practice	
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społeczny	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		Pierwszego stopnia
Rok studiów:	II	
Semestr:	4	
Liczba punktów ECTS:	4	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		Dr K. Pachnik
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		Opiekun praktyk z ramienia organizacji
Założenia i cele przedmiotu:		Celem praktyki jest zapoznanie studenta z funkcjonowaniem organów i urzędów administracji publicznej, a także nabycie przez studenta wiedzy i umiejętności w zakresie podstawowych czynności wykonywanych w jednostce przyjmującej oraz umiejętności pracy w zespole.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną w zakresie wydawania decyzji administracyjnych oraz wydawania zaświadczeń i innych dokumentów,	K_U02, K_U03, K_U04, K_U07, K_U08, K_U09
U_02	potrafi wykorzystać wiedzę dotyczącą opracowywania i realizacji różnych projektów,	K_U02, K_U03, K_U04, K_U07, K_U08, K_U09
U_03	posiada umiejętności w zakresie obsługi interesantów,	K_U08
U_04	potrafi współdziałać i pracować w zespole.	K_U14
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	cehuje się odpowiedzialnością i starannością w wykonywaniu powierzanych mu zadań,	K_K01, K_K02, K_K05

K_02	prawidłowo identyfikuje problemy pojawiające się w trakcie wykonywania zadań.	K_K01, K_K03, K_K05
Forma i typy zajęć:	Praktyka zawodowa	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość zagadnień kierunkowych ujętych w semestrze 1, 2, 3 i 4 programu studiów.		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1) 1. Zapoznanie ze statutem i regulaminami obowiązującymi w jednostce przyjmującej 2) Zapoznanie ze strukturą organizacyjną jednostki oraz zakresem i rodzajem wykonywanych zadań 3) Wykonywanie czynności w zakresie przyjmowania i obiegu dokumentów 4) Wykonywanie czynności w zakresie obsługi interesantów 5) Uczestniczenie w procesie przygotowywania decyzji administracyjnych 6) Uczestniczenie w procesie wydawania zaświadczeń i innych dokumentów urzędowych 7) Uczestniczenie w realizacji różnorodnych projektów (społecznych, obywatelskich i gospodarczych) 8) Kształcenie umiejętności pracy w zespołach pracowniczych 9) Kształcenie umiejętności budowania prawidłowych relacji interpersonalnych 		
Literatura podstawowa:		
Według wskazań opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej.		
Literatura dodatkowa:		
Według wskazań opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej.		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		
Zajęcia praktyczne zgodne z programem praktyk, wg wskazań opiekuna w jednostce przyjmującej.		
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:		
Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych następuje na podstawie ocen opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej oraz Uczelni.		
Dokumentem weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta jest dziennik praktyk.		
Forma i warunki zaliczenia:		
Zaliczenie z oceną		
Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych następuje na podstawie wytycznych z regulaminu praktyk.		
Sposób oceniania:		
Średnia ocen opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej oraz kierunkowego opiekuna praktyk.		
Procentowy zakres ocen:		
91 – 100% – bdb		
81 – 90% – db+		
71 – 80% – db		
61 – 70% – dst+		
51 – 60% – dst		
0 – 50% – ndst		

Bilans punktów ECTS:	
Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	Godziny obowiązkowe realizowane w jednostce przyjmującej - 120 h
Praca własna studenta	– czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 20 h;
Praca własna studenta wg wymagań opiekuna jednostki przyjmującej	– studiowanie wybranych pozycji literatury, – przygotowanie materiałów.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	120 h
Punkty ECTS za przedmiot	4 pkt
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	Godziny obowiązkowe realizowane w jednostce przyjmującej - 120 h
Praca własna studenta	– czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 20 h;
Praca własna studenta wg wymagań opiekuna jednostki przyjmującej	– studiowanie wybranych pozycji literatury, przygotowanie materiałów.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	120 h
Punkty ECTS za przedmiot	–4 pkt

